

# บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ.....งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง.....

ที่.....ขย.๗๑๕๐๑/.....วันที่.....๓๐ กันยายน ๒๕๖๘.....

เรื่อง รายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
(ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในองค์กร ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดประโยชน์แก่ทางราชการและประชาชนในตำบลกุดชุมแสง นั้น

ในการนี้ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด จึงขอรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังมีรายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศุภลักษณ์ สมอาจ)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)

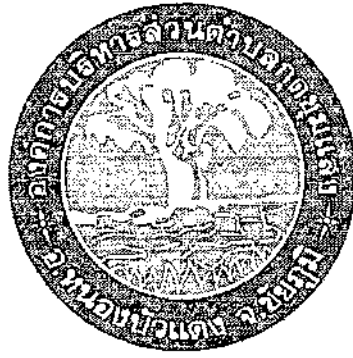
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง



แบบติดตามประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง  
อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

แบบสรุปผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน		ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ	หมายเหตุ
		ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ระยะเวลาที่เริ่ม	ระยะเวลาที่สิ้นสุด		
<b>ด้านการสรรหา (Recruitment)</b>							
๑.	โครงการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘-๒๕๖๙	/		๑๑ มี.ค.๒๕๖๘	๓๐ มิ.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ กำหนดเพิ่มจำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา ประกาศใช้แผนเมื่อ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
๒.	การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘		/	-	-	-	ไม่ได้มีการดำเนินการสรรหาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๓.	กิจกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล เพื่อเปลี่ยนสายงานจากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ		/	-	-	-	ไม่ได้รับการร้องขอจากส่วนราชการ
๔.	กิจกรรมการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	/		๒๐ พ.ค.๒๕๖๘	๑ ส.ค.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	- รับโอนพนักงานส่วนตำบล ๓ ราย ๑. นายธนาวุฒิ ขวัญมา ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ๒. นางสาวนันทิยา จันทราศรี ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ๓. นายธนวรรต บุญสร้าง ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน		ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ	หมายเหตุ
		ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ระยะเวลาที่เริ่ม	ระยะเวลาที่สิ้นสุด		
<b>ด้านการพัฒนา (Development)</b>							
๑.	โครงการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙		/	-	-	-	คณะกรรมการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พิจารณาแล้วไม่พบข้อบกพร่องที่ต้องดำเนินการแก้ไข
๒.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	/		๗ มี.ค. ๒๕๖๘	๘ มี.ค. ๒๕๖๘	๒๐๐,๐๐๐	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๓.	กิจกรรมการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	/		ตุลาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๘	๑๘๙,๙๖๕	การเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
<b>ด้านการเก็บรักษา (Retention)</b>							
๑.	กิจกรรมการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	/		ตุลาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	จัดทำคู่มือและประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการทราบ
๒.	กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลในระบบ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวบุคลากรแห่งชาติ (LHR)	/		ตุลาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	มีข้อมูลบุคลากรที่เป็นปัจจุบัน
๓.	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	/		ตุลาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค. ๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘)
๔.	กิจกรรมการยกย่องชมเชยบุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	/		ตุลาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ประกาศยกย่องชมเชย บุคลากรที่มีผลการประเมิน การปฏิบัติงานในระดับดีเด่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน		ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ	หมายเหตุ
		ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ระยะเวลาที่เริ่ม	ระยะเวลาที่สิ้นสุด		
<b>ด้านการเก็บรักษา (ต่อ) (Retention)</b>							
๕.	กิจกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	/		ตุลาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตุลาคม ๒๕๖๘
<b>ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)</b>							
๑.	โครงการอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	/		๗ มี.ค. ๒๕๖๘	๘ มี.ค. ๒๕๖๘	๒๐๐,๐๐๐	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล. ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๒.	กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	/		ตุลาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
๓.	กิจกรรมการให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม	/		ตุลาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม

## ด้านการสรรหา

๑. โครงการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙  
ปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ กำหนดเพิ่มจำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ
  ๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา  
ประกาศใช้แผนเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ปรับปรุงครั้งที่ ๒

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ(ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง เรื่องปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ กรณีกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒

๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุรัตน์ จันทราศรี

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ขอความเห็นชอบการขอกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล  
 ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ ในการประชุมครั้งที่ 6/2568 วันที่ 27 มิถุนายน 2568

เอกสารประกอบวาระที่ 5.8.3

ที่	อำเภอ/ อบต.	ภาระค่าใช้จ่าย น.35 ตามข้อบัญญัติ ปีงบประมาณ 68	ชื่อฝ่ายที่ขอกำหนด/ ตำแหน่งที่กำหนดในฝ่าย	ภาระค่าใช้จ่าย เฉลี่ย 2 ปี (ปี 67+68/2) (ไม่เกินร้อยละ 35)	งบเพื่อการพัฒนา ปีที่ผ่านมา (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20)	ผลการประเมินตัวชี้วัด (ไม่ต่ำกว่า 460 คะแนน)	มติ ก.อบต. จังหวัดชัยภูมิ
1	อบต.กุดชุมแสง อ.หนองบัวแดง	22.91	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (สป.) 1. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) 10-3-01-2101-002 (กำหนดเพิ่ม) 2. นักจัดการงานทั่วไป (ปก) (มีคนครอง) 10-3-01-3101-001 3. เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ชง) 10-3-01-4101-001 4. เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ชง) 10-3-01-4101-002 5. เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ชง) 10-3-01-4805-001 (มีคนครอง) 6. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ (ว่าง) 7. นักการภารโรง (มีคนครอง) 8. พนักงานขับรถยนต์ (มีคนครอง) 9. คนงานทั่วไป (มีคนครอง) 10. ยาน (มีคนครอง) 11. พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (มีคนครอง) 12. พนักงานขับรถตู้ชีพ (มีคนครอง) 13. คนงานทั่วไป (มีคนครอง)	19.59 (19.22+19.59/2)	22.82	619 คะแนน	เห็นชอบ

*(Signature)*

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

- พ.อ. นรุตติพงษ์

(ลงชื่อ)

(นางพิรรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

(  ) อนุมัติ

(  ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

## ด้านการสรรหา

๒. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- ไม่ได้มีการดำเนินการสรรหาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

## ด้านการสรรหา

๓. กิจกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อเปลี่ยนสายงานจากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ
  - ไม่ได้รับการร้องขอจากส่วนราชการ

## ด้านการสรรหา

### ๔. กิจกรรมการรับโอนพนักงานส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- รับโอนพนักงานส่วนตำบล ๓ ราย

๑. นายธนาวุฒิ ขวัญมา  
ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒. นางสาวนันทิยา จันทราศรี  
ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน
๓. นายธนวรรต บุญสร้าง  
ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง  
ที่ ๓๗๘/ ๒๕๖๘  
เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ(ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบรับโอนพนักงานส่วนตำบล รายนายธนาวุฒิ ขวัญมา ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๙-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๔๐,๒๖๐.-บาท (สี่หมื่นสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อไร่ อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อมาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๔๐,๒๖๐.-บาท (สี่หมื่นสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

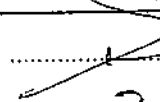
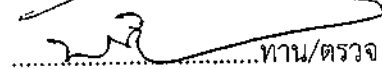
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

	พิมพ์
	ทาน/ตรวจ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ขย.๗๑๕๐๑/-.....วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ได้ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

### ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๑ และ ๒๓

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ จึงขออนุมัติพิจารณาประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๓) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวศุภลักษณ์ สมอาจ)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- *[Signature]*

(ลงชื่อ)

(นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง  
ที่ ๓๗๙ / ๒๕๖๘  
เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ(ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบรับโอนพนักงานส่วนตำบล นายธนวรรต บุญสร้าง ตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๒,๒๓๐.-บาท (สองหมื่นสองพันสองร้อยสามสิบบาทถ้วน) สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ เพื่อมาดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๒,๒๓๐.-บาท (สองหมื่นสองพันสองร้อยสามสิบบาทถ้วน) สังกัดกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง

	พิมพ์
	ทาน/ตรวจ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅดชุมแสง  
ที่ ๓๘๐ / ๒๕๖๘  
เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต. จังหวัดชัยภูมิ) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ(ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบรับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวนันทิยา จันทราศรี ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๘,๒๕๐.-บาท (สองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ เพื่อบำดรงตำแหน่งนักวิชาการ ตรวจสอบภายใน เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๘,๒๕๐.-บาท (สองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

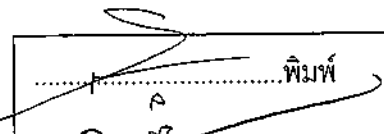
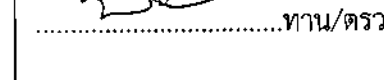
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

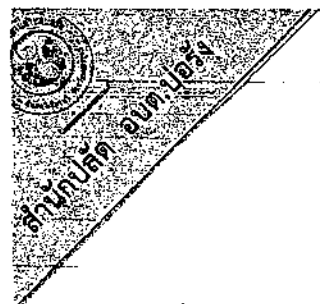
สั่ง ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นายสุรรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅดชุมแสง

	พิมพ์
	ทาน/ตรวจ



องค์การบริหารส่วนตำบลอบต.อบต.อบต.อบต.  
 วันที่ 1427, -  
 วันที่ 1, ค.ศ., 68  
 เวลา - น.

ที่ พช ๗๑๗๐๑/๒๒๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเรียง  
 อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๑๓๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลกุดชุมแสง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. คำสั่งโอนพนักงานส่วนตำบล	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. ประวัติพนักงานส่วนตำบล	จำนวน	๑	ชุด
	๓. บัญชีแสดงวันลาของพนักงานส่วนตำบล	จำนวน	๑	ฉบับ
	๔. หนังสือรับรองการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้าย	จำนวน	๑	ฉบับ

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ (ก.อบต.จังหวัดเพชรบูรณ์) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบให้โอน (ย้าย) นายชนาวุฒิ ขวัญมา ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๙-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๔๐,๒๖๐ บาท (สี่หมื่นสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเรียง อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๔๐,๒๖๐ บาท (สี่หมื่นสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเรียง ได้มีคำสั่งโอน (ย้าย) นายชนาวุฒิ ขวัญมา ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- เรียน นายก อบต.กุดชุมแสง
- เพื่อโปรดพิจารณา
  - เพื่อโปรดทราบ
  - เรื่อง การโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล
  - เพื่อแจ้ง.....
  - เพื่อดำเนินการรายงานภายใน
  - เพื่อเข้าร่วมประชุมใบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางหทัยรัตน์ ทองใจสด)  
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเรียง

*นางหทัยรัตน์ ทองใจสด*  
 ความเคารพและกตัญญู

*1 ค.ย. 68*

*15/๗/๖๘*  
 งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ่อเรียง  
 โทรศัพท์/โทรสาร ๐ - ๕๖๗๙ - ๑๑๐๗

*1 ค.ย. 68*

*1 ค.ย. 68*

*1 ค.ย. 68*



อบต.คูเมือง



องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง
จัดที่ 918
วันที่ 29 / ๑๑ / ๒๕๖๘
เวลา

ที่ ขย ๗๗๖๐๑/๕๕๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง  
อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๒๑๐

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สอบถามตำแหน่งว่างเพื่อขอโอน(ย้าย)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

- |                                       |              |
|---------------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำร้องขอโอน(ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. หนังสือยินยอมการโอน(ย้าย)          | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. หนังสือรับรองบุคคล                 | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล.   | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๕. สำเนาวุฒิการศึกษา                  | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ได้รับแจ้งจาก นางสาวนันทิยา จันทร์าศรี พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๘,๒๕๐ บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์ขอโอน(ย้าย) ไปดำรงตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ เพื่อหาประสบการณ์ในการทำงาน นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง พิจารณาแล้วไม่ขัดข้องและยินยอมให้โอน(ย้าย) จึงขอเรียนสอบถามองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ว่ามีตำแหน่งดังกล่าวว่างในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) และสามารถรับโอน(ย้าย) บุคคลดังกล่าวได้หรือไม่ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้ทราบด้วย เพื่อองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมืองจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณา  
สั่งการต่อไป  
*[Signature]*

๒๒ พ.ค. ๖๘

เพื่อโปรดพิจารณา  
สั่งการต่อไป

๒๒ พ.ค. ๖๘

รายน นายก อบต.คูเมือง

ขอแสดงความนับถือ

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อโปรดทราบ
- เรื่อง: เรื่องขอลองงานในตำแหน่งว่าง  
๑๖๖ (จ้าง)

*[Signature]*

(นายโกมลธัญญา ช่อมะลิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

เพื่อแจ้ง

เพื่อดำเนินการรายงานภายใน

เพื่อเข้าร่วมประชุมใน  
สำนักปลัด อบต.คูเมือง

งานบริหารงานบุคคล

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐-๕๕๐๕-๖๕๐๗

๒๒ พ.ค. ๖๘

*[Signature]*  
๒๒ พ.ค. ๖๘

*[Signature]*  
๒๒ พ.ค. ๖๘



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง  
ที่ ๗๓๗ / ๒๕๖๘  
เรื่อง การโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ (ก.อบต.จังหวัดเพชรบูรณ์) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้โอน (ย้าย) นายธนาวุฒิ ขวัญมา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๙-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๔๐,๒๖๐ บาท (สี่หมื่นสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ มีความประสงค์ ขอโอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๔๐,๒๖๐ บาท (สี่หมื่นสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางหทัยรัตน์ ทองใจสด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง





เลขที่	1428
วันที่	1 ส.ค. 68
เวลา	- น.

ที่ ขย ๗๗๖๐๑/๒๐๖๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง  
อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๒๑๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ส่งตัวพนักงานส่วนตำบล

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

- |                  |  |       |        |
|------------------|--|-------|--------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. คำสั่ง อบต.คูเมือง ที่ ๔๕๐/๒๕๖๘ สว. ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | จำนวน | ๑ ฉบับ |
|                  | ๒. แฟ้มประวัติพนักงานส่วนตำบล                          | จำนวน | ๑ แฟ้ม |
|                  | ๓. หนังสือรับรองวันลา                                  | จำนวน | ๑ ฉบับ |
|                  | ๔. หนังสือรับรองอัตราเงินเดือน                         | จำนวน | ๑ ฉบับ |

ตามที่ นางสาวนันทิยา จันทราศรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๘,๒๕๐ บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ ได้ขอโอน(ย้าย) ไปดำรงตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ได้มีมติเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้โอนพนักงานส่วนตำบล (โอนภายในจังหวัด) องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง จึงได้มีคำสั่งให้โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวนันทิยา จันทราศรี เพื่อไปดำรง ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และขอส่งตัวพนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าวเพื่อไปเป็นพนักงานส่วนตำบลในสังกัด ของท่านต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

- นายก อบต.คูเมือง
- เพื่อโปรดพิจารณา
  - เพื่อโปรดทราบ
  - เรื่องส่งตัวพนักงานส่วนตำบล
  - เพื่อแจ้ง.....
  - เพื่อดำเนินการรายงานภายใน
  - เพื่อเข้าร่วมประชุมใน

ขอแสดงความนับถือ

*(Signature)*  
(นายโกณธัญญะ ช่อมะลิ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

- 1/พันตราใช้มีทนาย  
ทนาย 11 และ 12 คน

1 ส.ค. 68  
*(Signature)*  
1 ส.ค. 68  
*(Signature)*  
1 ส.ค. 68

สำนักปลัด อบต.คูเมือง  
งานบริหารงานบุคคล  
โทร/โทรสาร ๐๔๔-๐๕๖-๔๐๗



อบต.คูเมือง



เลขที่	1250
วันที่	3 ก.ค. 68
เวลา	

ที่ ขย ๗๗๖๐๑/๖๖ ก

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง  
อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๒๑๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สอบถามตำแหน่งว่างเพื่อขอโอน(ย้าย)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

- |                                       |              |
|---------------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำร้องขอโอน(ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. หนังสือยินยอมการโอน(ย้าย)          | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. หนังสือรับรองบุคคล                 | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล    | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๕. สำเนาวุฒิการศึกษา                  | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ได้รับแจ้งจาก นายธนวรรต บุญสร้าง พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๒,๒๓๐ บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์ขอโอน(ย้าย) ไปดำรงตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑ สังกัด กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ เพื่อหาประสบการณ์ในการทำงาน นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง พิจารณาแล้วไม่ขัดข้องและยินยอมให้โอน(ย้าย) จึงขอเรียนสอบถามองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ว่ามีตำแหน่งดังกล่าวว่างในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) และสามารถรับโอน(ย้าย) บุคคลดังกล่าวได้หรือไม่ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้ทราบด้วย เพื่อองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมืองจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณา  
  
 3 ก.ค. 68

- นายก อบต.กุดชุมแสง
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อโปรดทราบ
- เรื่อง สอบถาม ตำแหน่งว่างเพื่อ  
ขอโอน (ย้าย)
- เพื่อแจ้ง.....
- เพื่อดำเนินการรายงานภายใน
- เพื่อเข้าร่วมประชุมใน

ขอแสดงความนับถือ

(นายโกมลธัญญา ช่อมะลิ)  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

สำนักปลัด อบต.คูเมือง  
 งานบริหารงานบุคคล  
 โทรศัพท์ / โทรสาร ๐-๔๔๐๕-๖๔๐๗

3 ก.ค. 68



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง  
ที่ ๕๖๘ / ๒๕๖๘  
เรื่อง ให้โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ  
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และมาตรา ๙ มาตรา ๑๑(๒) แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบ  
พนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ  
(ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง จึงมีคำสั่งให้โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล  
ราย นายธนวรรต บุญสร้าง ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง  
๑๐-๓-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๒,๒๓๐ บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง  
อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ โอนไปดำรงตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง  
๑๐-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑ สังกัด กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง  
จังหวัดชัยภูมิ โดยให้พ้นจากตำแหน่งและอัตราเงินเดือนในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

*[Signature]*

(นายโกณธัญญะ ช่อมะลิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

พร  
๒๐๑  
๘  
๕  
๑๕๐



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

ที่ ๔๕๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง ให้โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๙ มาตรา ๑๑(๒) แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง จึงมีคำสั่งให้โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวนันทิยา จันทร์ศรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๘,๒๕๐ บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ โอนไปดำรงตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ โดยให้พ้นจากตำแหน่งและอัตราเงินเดือนในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายโกณธัญญะ ช่อมะลิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

## ด้านการพัฒนา

๑. โครงการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
  - คณะกรรมการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พิจารณาแล้วไม่พบข้อบกพร่องที่ต้องดำเนินการแก้ไข

## ด้านการพัฒนา

๒. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
  - โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงาน  
ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการตามแผนงาน บริหารงานทั่วไป

#### หลักการและเหตุผล

หลักการ: การดำเนินงานขององค์กรภาครัฐมีความสำคัญต่อการพัฒนาชุมชนและประเทศชาติ โดยเฉพาะในระดับท้องถิ่นที่มีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการทรัพยากรและบริการต่างๆ ให้แก่ประชาชน การมีคณะผู้บริหารและพนักงานที่มีคุณธรรม จริยธรรม และทักษะการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีจึงเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนและส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การอบรมในครั้งนี้มุ่งเน้นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และทักษะการปฏิบัติหน้าที่ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร

#### เหตุผล:

๑. การเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม: การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้บริหารและพนักงานในภาครัฐจะช่วยเพิ่มความสามารถในการตัดสินใจที่ถูกต้องและยุติธรรม ซึ่งมีผลต่อการบริหารจัดการงาน และการให้บริการประชาชนที่ดีขึ้น
๒. การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติหน้าที่: การอบรมนี้จะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้ทักษะการทำงานที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งการพัฒนาความสามารถในการจัดการทรัพยากรและบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน
๓. การส่งเสริมการทำงานที่โปร่งใส: การอบรมนี้จะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมตระหนักถึงความสำคัญของความโปร่งใสในการทำงานและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เพื่อสร้างความไว้วางใจจากประชาชน
๔. การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร: การอบรมนี้ช่วยเสริมสร้างความรู้และทักษะในการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ฯลฯ

ด้วยเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงเล็งเห็นว่าการจัดอบรมคุณธรรมจริยธรรมและการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติหน้าที่สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยยกระดับมาตรฐานการทำงานขององค์กรและสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนในการบริการของภาครัฐ.

### วัตถุประสงค์

๑. เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม: เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตนในแนวทางที่มีคุณธรรม จริยธรรม ในการทำงานและการใช้ชีวิตประจำวัน
๒. ส่งเสริมความโปร่งใสในการทำงาน: เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และมีจริยธรรมในการให้บริการประชาชน
๓. พัฒนาความรับผิดชอบในการทำงาน: เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรับผิดชอบในการทำงานสูงขึ้น โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและความยุติธรรม
๔. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร: เพื่อส่งเสริมความร่วมมือร่วมใจและการทำงานเป็นทีมในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

เป้าหมาย	จำนวน ๖๘ คน ประกอบด้วย			
	คณะผู้บริหาร	จำนวน	๔	คน
	สมาชิกสภา อบต.	จำนวน	๑๓	คน
	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๑	คน

### ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘

### สถานที่ดำเนินการ

ณ ภูผาวิวดีรีสอร์ท อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น

### วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. ประสานงานไปยังสถานที่อบรมสัมมนา
๓. นำคณะเดินทางเข้ารับการอบรมสัมมนาและเข้าศึกษาดูงาน
๔. ประเมินผลและสรุปโครงการ

## หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

### งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนงานบริหารทั่วไป หน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง หมวดค่าใช้จ่าย โครงการฝึกอบรม สัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โอนเพิ่มจำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐.-บาท (สองแสนบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามภาคผนวก ก.

### ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ:

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความตระหนักและปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม: พนักงานจะนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปปรับใช้ในการทำงานและการใช้ชีวิตประจำวัน
๒. การให้บริการประชาชนดีขึ้น: คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทำงานอย่างมีจริยธรรมและมีความซื่อสัตย์ ส่งผลให้การบริการประชาชนมีประสิทธิภาพและโปร่งใสมากขึ้น
๓. พัฒนาความสามารถในการตัดสินใจ: คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างจะมีความสามารถในการตัดสินใจที่ดีขึ้น โดยพิจารณาจากความถูกต้องตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม
๔. สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากประชาชน: การที่พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติตามหลักจริยธรรม และมีความโปร่งใสจะทำให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นในองค์กรมากยิ่งขึ้น
๕. การเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร: องค์กรจะมีภาพลักษณ์ที่ดีในสายตาของประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพราะมีการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

ลงชื่อ.....ผู้เขียน/เสนอโครงการ

(นางสาวศุภลักษณ์ สมอาจ)

นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประวิทย์ จันทร์ขามป้อม)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสนธิ แสงจันทร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง  
ที่ ๑๔๐/๒๕๖๘

เรื่อง ให้อุบลากกรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร  
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง จะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้าง  
คุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล  
กุดชุมแสง ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร, สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, พนักงานส่วนตำบล และ  
พนักงานจ้าง เพื่อมุ่งเน้นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และทักษะการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
และสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม  
สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
ในระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงให้ผู้มีรายชื่อ  
ดังต่อไปนี้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาโดยพร้อมเพรียงกัน ในระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘  
ณ ภูผาวิวดีรีสอร์ท อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น ประกอบด้วยรายชื่อต่อไปนี้

- |                              |                             |
|------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายสุรัตน์ จันทร์าศรี     | นายก อบต.กุดชุมแสง          |
| ๒. นายประวิทย์ จันทร์ขามป้อม | รองนายก อบต.กุดชุมแสง       |
| ๓. นายสนธิ แสงจันทร์         | รองนายก อบต.กุดชุมแสง       |
| ๔. นายสุรจิตร ปิยานุรักษ์    | เลขานุการนายก อบต.กุดชุมแสง |
| ๕. นายนิยม หาญแท้            | ประธานสภาฯ                  |
| ๖. นายปิ่นแก้ว แก้วศิริ      | รองประธานสภาฯ               |
| ๗. นายวุฒิชัย ทองคนทา        | ส.อบต. ม.๒                  |
| ๘. นายพินิจ สวัสดิ์ศรี       | ส.อบต. ม.๓                  |
| ๙. นายสุรศักดิ์ ผลจำเริญ     | ส.อบต. ม.๔                  |
| ๑๐. นายสม โนมขุนทด           | ส.อบต. ม.๕                  |
| ๑๑. นายบุญมี ถาวงกลาง        | ส.อบต. ม.๖                  |
| ๑๒. นางสาวฝน พรสวัสดิ์       | ส.อบต. ม.๑๐                 |
| ๑๓. นางสาววิตรี ทักษิณสิทธิ์ | ส.อบต. ม.๑๓                 |
| ๑๔. นางกัลยา คชบริรักษ์      | ส.อบต. ม.๑๔                 |
| ๑๕. นายทองใส โกชิน           | ส.อบต. ม.๑๕                 |
| ๑๖. นางหนูเพียร มีคำ         | ส.อบต. ม.๑๗                 |
| ๑๗. นายโยธิน กระแสกุล        | ส.อบต. ม.๑๘                 |
| ๑๘. นางพัทธ์รัตน์ เกษมนวกุล  | หัวหน้าสำนักปลัด            |
| ๑๙. นางสาวขวัญนคร ลักขชร     | ผอ.กองคลัง                  |

- |                                     |                                      |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| ๒๐. นางสาวสุภัทรา ประมุข            | ผอ.กองสวัสดิการฯ                     |
| ๒๑. นางสาวกุลศิริ ทองจูน            | นักวิชาการสาธารณสุข                  |
| ๒๒. นายธนาวุฒิ ขวัญมา               | นักพัฒนาชุมชน                        |
| ๒๓. นางสาวศุภลักษณ์ สมอาจ           | นักทรัพยากรบุคคล                     |
| ๒๔. นายพิเชต คำเรืองศรี             | นักวิชาการเกษตร                      |
| ๒๕. นางสาววิษณุตา กระจ่างศรี        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน             |
| ๒๖. นางธัญพน สายทอง                 | นักวิชาการเงินและบัญชี               |
| ๒๗. นางสาวเสาวนิตย์ วิงมุล          | นักจัดการงานทั่วไป                   |
| ๒๘. นางสาวภัททิยา สุนยานัย          | นักวิชาการศึกษา                      |
| ๒๙. นายกันทรากกร นามโพธิ์           | นายช่างโยธา                          |
| ๓๐. นายต๋นย จันทร์ขามป้อม           | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๓๑. นางอโณทัย ป้อมปริยานนท์         | เจ้าพนักงานธุรการ                    |
| ๓๒. นางธัญญพัทธ์ นวลประเสริฐ        | เจ้าพนักงานธุรการ                    |
| ๓๓. นายประยูร พูนภูเขียว            | เจ้าพนักงานพัสดุ                     |
| ๓๔. นางสาวรวิไพรวี โง่นใหญ่         | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี           |
| ๓๕. นางสาวเสาวนีย์ เอี่ยมสะอาด      | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้             |
| ๓๖. นางวิภาพร ยงขามป้อม             | ครู                                  |
| ๓๗. นางสาวบุญสนอง ทูลแก้ว           | ครู                                  |
| ๓๘. นายชัย ได้พร                    | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน      |
| ๓๙. นางสาวณัฐวรรณ พลนิกาย           | ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล              |
| ๔๐. นายสมบูรณ์ สิงห์โคตร            | นักการภารโรง                         |
| ๔๑. นายเทวิน ศักดิ์ภูเขียว          | คนงานทั่วไป                          |
| ๔๒. นายนิยม เค้านอนกอก              | พนักงานขับรถยนต์                     |
| ๔๓. นายยุทธศาสตร์ หมุ่มหมื่นศรี     | พนักงานขับรถบรรทุกขยะ                |
| ๔๔. นางสาวจิรัชยา โชคคุณ            | คนงานทั่วไป                          |
| ๔๕. นางสาวณัฐริชา กัญญาเขียว        | ผช.จพง.ธุรการ                        |
| ๔๖. นายฉัตรณรงค์ แสนแก้ว            | พนักงานขับรถบรรทุกขยะ                |
| ๔๗. นายทวีพล สังฆพรหม               | พนักงานประจำรถขยะ                    |
| ๔๘. นางสาวนิตยา ฤชา                 | ผช.จพง.พัฒนาชุมชน                    |
| ๔๙. นางรัชณี พิมสวรรค์              | ผช.จนท.การเงินและบัญชี               |
| ๕๐. นางสาวอริสรา แก้วศิริ           | ผช.จนท.พัสดุ                         |
| ๕๑. นางสาวรัชนิกร พรประสิทธิ์       | ผช.จนท.จัดเก็บรายได้                 |
| ๕๒. นางสาววิริษา พรหมเตื้อ          | ผช.จพง.ธุรการ                        |
| ๕๓. นายธนวรรณ อิติปิ                | ผช.ช่างไฟฟ้า                         |
| ๕๔. นายอัศวพันธ์ ได้พร              | ผช.นายช่างเขียนแบบ                   |
| ๕๕. นางพัชดา แก้วศิริ               | ผช.จพง.ธุรการ                        |
| ๕๖. นายณัฐพล คำเหลือง               | ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา               |
| ๕๗. นางสาวธรรมณัฐลักษณ์ ยศรุ่งเรือง | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก                |
| ๕๘. นางสาวจุฑารัตน์ วนแก่น้อย       | ผู้ดูแลเด็ก                          |

**กำหนดการ**  
**โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับ**  
**คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง**

**วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘**    **อบรมคุณธรรมจริยธรรม ณ ภูผาวิทธีร์รีสอร์ท อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น**

เวลา ๐๕.๐๐ น.	เดินทางออกจากสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง
เวลา ๐๗.๓๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๘.๔๕ น.	เดินทางถึง ภูผาม่านวิทธีร์รีสอร์ท อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น
เวลา ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
เวลา ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการอบรม (โดยนายสุรัตน์ จันทร์าศรี นายก อบต.กุดชุมแสง) - ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย - ผู้จัดโครงการฯ กล่าวรายงาน - ประธานในพิธีกล่าวให้โอวาทและกล่าวเปิดโครงการฯ
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง “ความสำคัญของคุณธรรมจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” (วิทยากรโดย นายดุลยากร โชคแสน ท้องถิ่นอำเภอภูผาม่าน)
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง “การสร้างวัฒนธรรมขององค์กรที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม” (วิทยากรโดย นายดุลยากร โชคแสน ท้องถิ่นอำเภอภูผาม่าน)
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง “การป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” (วิทยากรโดย นางสาวนิษฐา ฤกษ์ปัญญา ท้องถิ่นอำเภอหนองบัวแดง)
เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง “การพัฒนาและรักษาคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง” (วิทยากรโดย นางสาวนิษฐา ฤกษ์ปัญญา ท้องถิ่นอำเภอหนองบัวแดง)
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง “คุณธรรมจริยธรรมในการบริการสาธารณะ” (วิทยากรโดย นางสาวนิษฐา ฤกษ์ปัญญา ท้องถิ่นอำเภอหนองบัวแดง)
เวลา ๑๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.	กิจกรรม Organization Development (ที่มหาวิทยาลัยเจ้าหน้าที่โครงการ)

(หมายเหตุ : เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น. , เวลา ๑๔.๐๐-๑๔.๑๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง)

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๘ อบรมคุณธรรมจริยธรรม ณ ภูผาวิเวท รีสอร์ท อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

- เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.      รับประทานอาหารเช้า
- เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.      บรรยาย เรื่อง “การพัฒนาทักษะการสื่อสารจริยธรรมในที่ทำงาน”  
(วิทยากรโดย นางสาววนิชฐา ฤกษ์ปัญญา ท้องถิ่นอำเภอหนองบัวแดง)
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.      บรรยาย เรื่อง “การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในยุคดิจิทัล”  
(วิทยากรโดย นางสาววนิชฐา ฤกษ์ปัญญา ท้องถิ่นอำเภอหนองบัวแดง)
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.      บรรยาย เรื่อง “บทบาทและหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในประเทศไทย”  
(วิทยากรโดย นายดุลยากร โชคแสน ท้องถิ่นอำเภอภูผาม่าน)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.      พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.      บรรยาย เรื่อง “สภาท้องถิ่นกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน”  
(วิทยากรโดย นายดุลยากร โชคแสน ท้องถิ่นอำเภอภูผาม่าน)
- เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.      บรรยาย เรื่อง “การเลือกตั้งท้องถิ่น ๒๕๖๘”  
(วิทยากรโดย นายดุลยากร โชคแสน ท้องถิ่นอำเภอภูผาม่าน)
- เวลา ๑๕.๐๐ น.                      พิธีปิด
- เวลา ๑๘.๐๐ น.                      ถึงองค์การบริหารส่วนตำบลภูผาม่านโดยสวัสดิภาพ

(หมายเหตุ : เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น. , เวลา ๑๔.๐๐-๑๔.๑๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายประกอบโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม  
สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. ค่าวัสดุผู้เข้ารับการอบรม	จำนวน ๖๘ ชุด ๆ ละ ๑๐๐ บาท	เป็นเงิน ๖,๘๐๐ บาท
๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร(บรรยาย)	จำนวน ๒ คน จำนวน ๕ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
๓. ค่าป้ายโครงการ	จำนวน ๑ ป้าย(๑๒๐x๓๕๐ cm)	เป็นเงิน ๗๕๐ บาท
๔. ค่าอาหาร( เหม่าจ่าย)	จำนวน ๓ มื้อ ๕๐๐บาท/วัน/๖๘ คน	เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท
๕. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท/วัน/๖๘ คน	เป็นเงิน ๖,๘๐๐ บาท
๖. ค่ารถทัวร์ปรับอากาศ ๒ ชั้น	จำนวน ๒ คัน ( ๒ วัน เหม่าจ่าย)	เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท
๗. ค่าที่พัก (พัสดุ)	จำนวน ๖๘ คนๆ ละ ๗๕๐ บาท	เป็นเงิน ๕๑,๐๐๐ บาท
รวม ๑๕๐,๓๕๐ บาท		

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร(บรรยาย)	จำนวน ๒ คน จำนวน ๕ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหาร( เหม่าจ่าย)	จำนวน ๒ มื้อ ๓๐๐บาท/วัน/๖๘ คน	เป็นเงิน ๒๐,๔๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท/คน/๖๘ คน	เป็นเงิน ๖,๘๐๐ บาท
รวม ๒๗,๒๐๐ บาท		

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗๗,๕๕๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

\*ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ตามความเหมาะสม

๕๙. นางนิจษา แซ่ปึง	ผู้ดูแลเด็ก
๖๐. นางจารุพันธ์ แก้วกระจ่าง	ผู้ดูแลเด็ก
๖๑. นางสาวสุดา ตาเมือง	ผู้ดูแลเด็ก
๖๒. นางยุพิน จันทร์รงค์	ผู้ดูแลเด็ก
๖๓. นางสาวจุลริกษ์ โชคเจริญ	ผู้ดูแลเด็ก
๖๔. นางสาวปวีณา ฤชา	ผู้ดูแลเด็ก
๖๕. นางกานต์นรี ทองนอก	ผู้ดูแลเด็ก
๖๖. นางทัศนวรรณ พิมล	ผู้ดูแลเด็ก
๖๗. นางสาวกาญจนา ถือชัยภูมิ	ผู้ดูแลเด็ก
๖๘. นางสาวพรพรรณ หลงนาม	ผู้ดูแลเด็ก

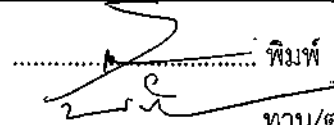

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘

ถึง ณ วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายสุรัตน์ จันทร์าศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

	พิมพ์
	ทาน/ตรวจ

ใบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ในวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ ภูผาวิทรีรีสอร์ท อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุรัตน์ จันทราศรี	นายก อบต.กุดชุมแสง		
๒	นายประวิทย์ จันทร์ขามบ่อม	รองนายก อบต.กุดชุมแสง		
๓	นายสนิท แสงจันทร์	รองนายก อบต.กุดชุมแสง		
๔	นายสุรจิตร ปิยานุรักษ์	เสนาธิการนายก อบต.กุดชุมแสง		
๕	นายนิยม หาญแท้	ประธานสภา อบต.กุดชุมแสง		
๖	นายปิ่นแก้ว แก้วศิริ	รองประธานสภา อบต.กุดชุมแสง		
๗	นายวุฒิชัย ทองคนทา	ส.อบต. หมู่ที่ ๒		
๘	นายพินิจ สวัสดิ์ศรี	ส.อบต. หมู่ที่ ๓		
๙	นายสุรศักดิ์ ผลจำเริญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๔		
๑๐	นายสม ไนมาขุนทด	ส.อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๑	นายบุญมี ถาวงกลาง	ส.อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๒	นางสายฝน พรสวัสดิ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๑๓	นางสาววิตรี ทักษิณสิทธิ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓		
๑๔	นางกัลยา คชบริรักษ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔		
๑๕	นายทองใส โกชิน	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕		
๑๖	นางหนูเพียร มีคำ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗		
๑๗	นายโยธิน กระแสกุล	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘		
๑๘	นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๙	นางสาวขวัญนคร ลักขร	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๒๐	นางสุภัทร ประมูล	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
๒๑	นางสาวกุลศิริ ทองจูน	นักวิชาการสาธารณสุข		
๒๒	นางอนุชญา ลาภทอง	นาง		
๒๓	นางอนุชญา ลาภทอง	นาง		
๒๔	นางอนุชญา ลาภทอง	นาง		
๒๕	นาย อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	นาย		
๒๖	นาย อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	นาย		
๒๗	นาย อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	นาย		
๒๘	นาย อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	นาย		
๒๙	นาย อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	นาย		
๓๐	นาย อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	นาย		
๓๑	นาย อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	นาย		
๓๒	นาย อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	นาย		

ใบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ในวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ ภูมามิวตี้รีสอร์ท อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๓	ทองชนัน ทอนนค	ผู้ดูแลเด็ก	ทองชนัน	
๓๔	สุสิริภรณ์ ไชยเสถียร	"	[ลายมือชื่อ]	
๓๕	สุภาวดี นนทกุล	"	[ลายมือชื่อ]	
๓๖	ชัชวาลย์ อุต	"	[ลายมือชื่อ]	
๓๗	นางสาวกมลชนก สอนรัมย์	"	[ลายมือชื่อ]	
๓๘	ทองอรุณ พิเศษ	"	[ลายมือชื่อ]	
๓๙	บุษย์ อิมศิริราช	"	[ลายมือชื่อ]	
๔๐	ทองรัชชีย์ พลเยี่ยม	ผอ.อปท.หนองบัว	[ลายมือชื่อ]	
๔๑	สุภาวดี นนทกุล	ผอ. องค์การบริหารส่วนตำบล	[ลายมือชื่อ]	
๔๒	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๔๓	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๔๔	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๔๕	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๔๖	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๔๗	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๔๘	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๔๙	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๕๐	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๕๑	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๕๒	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๕๓	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๕๔	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๕๕	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๕๖	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๕๗	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๕๘	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๕๙	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๖๐	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๖๑	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๖๒	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๖๓	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๖๔	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	
๖๕	วิภาดา อุต	ผอ.อปท.	[ลายมือชื่อ]	



## ด้านการพัฒนา

๓. กิจกรรมการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
  - การเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



# มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ขอมอบประกาศนียบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

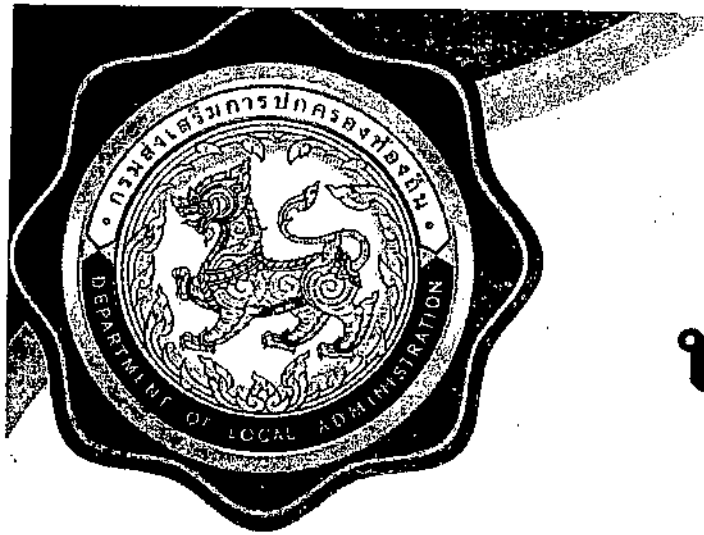
## นางพิรรัตน์ เกษมนวกุล

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น และแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลาง เงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบวาตภัย อัคคีภัย อุทกภัย และการจัดหาพัสดุเพื่อการจัดบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ โรงแรมสยามริเวอร์ รีสอร์ท อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญา บาร์นท์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ธนาวุฒิ ขวัญมา

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC078 : พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 และแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัล

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์  
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 23/04/2025

(นายณฤชา โฆษาศิวิไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



## สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นางสาวศุภลักษณ์ สมอาจ**

ได้ผ่านการอบรม

หลักสูตร “การบริหารงานบุคคลกรณีไม่มีนายก อบท.(ครบวาระ) และแนวทางการใช้บัญชี การโอน  
การปรับปรุงตำแหน่ง/ส่วนราชการ เพื่อแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาของ ก.กลาง/ก.จังหวัด  
บัญชีเงินเดือน ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในระบบร้อยละ (บัญชี ๖) และการปรับค่าตอบแทนเขตเศรษฐกิจ  
และพนักงานจ้างสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๘

ขอให้ประสบผลสำเร็จในหน้าที่การงาน มีความสุขความเจริญตลอดไป

*สุ ธีรวงษ์*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันวิสา ชัชวงษ์)

หัวหน้าโครงการ



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

วิชาดา กระจ่างศรี

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC018 : การเชื่อมโยงระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-plan)

กับระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (emenscr)

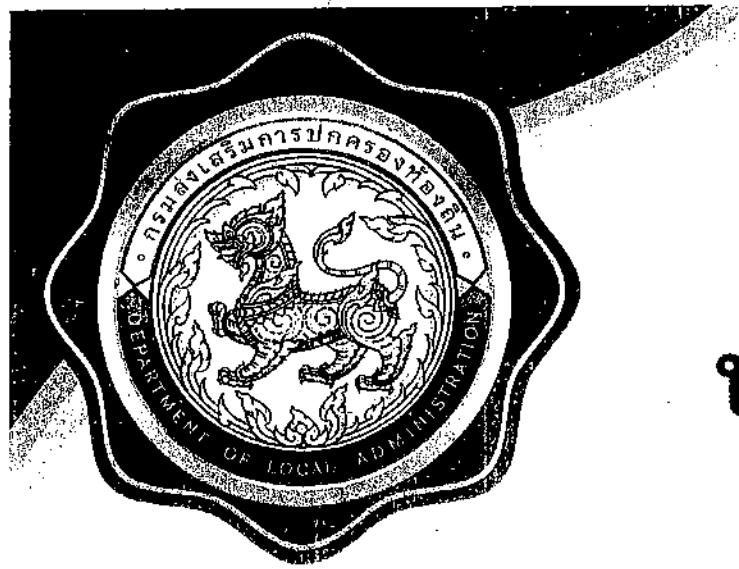
ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 21/04/2025

(นายณฤชา โฆษาศิริไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

เสาวนิตย์ วิงมูล

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC040 : การจัดการภาครัฐแนวใหม่

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์  
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 28 เมษายน 2568

(นายธีรุตม์ ศุภวิบูลย์ผล)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

Certificate Serial No : TOT567446866



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวนันทิยา จันทราศรี

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC103 : แนวทางการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์  
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2567

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนันทิยา จันทราศรี)  
นักวิชาการตรวจสอบ

Certificate Serial No : KKW401900636



## มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นางอโณทัย ป้อมปรียานนท์**

ได้สำเร็จการอบรม ณ โรงแรมฟอร์จูน โคราช อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมพร้อมกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น  
ภายใต้กฎหมายเลือกตั้งและกฎหมายที่มีการแก้ไขใหม่ อีกทั้งการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างไรให้ถูกต้อง”

ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ขอให้มีความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อจรรโลงประเทศชาติ ให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

( รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตিকাญจน์ ศรีวิบูลย์ )

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

นางอโณทัย ป้อมปรียานนท์

นางอโณทัย ป้อมปรียานนท์

เจ้าพนักงานธุรการ



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ธัญญพัทธ์ นวลประเสริฐ

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC108 : How to PMQA 4.0 รายงานอย่างไร

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 21/04/2025

(นายณฤชา โฆษาศิริไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ชัย ได้พร

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC018 : การเชื่อมโยงระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อบท. (e-plan)

กับระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (emenscr)

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 21/04/2025

(นายณฤชา โฆษาศิริไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



# สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นางสาวณัฐวรรณ พลนิกาย**

ได้ผ่านการอบรม

หลักสูตร “การบริหารงานบุคคลกรณีไม่มีนายก อบท.(ครบวาระ) และแนวทางการใช้บัญชี การโอน

การปรับปรุงตำแหน่ง/ส่วนราชการ เพื่อแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาของ ก.กลาง/ก.จังหวัด

บัญชีเงินเดือน ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในระบบร้อยละ (บัญชี ๖) และการปรับค่าตอบแทนชุดเซยลูกจ้าง

และพนักงานจ้างสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๘

ขอให้ประสบผลสำเร็จในหน้าที่การงาน มีความสุขความเจริญตลอดไป

*Dr. Rong*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันวิสา ชัชวงษ์)

หัวหน้าโครงการ



ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

# นางสาวขวัญนคร ลักขชร

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ  
เรื่อง “ปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แม่) ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗  
เพื่อถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๘”

ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามริเวอร์ รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

สำเนาถูกต้อง

๒๕

(นางสาวขวัญนคร ลักขชร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(รองศาสตราจารย์ ดร. นงนุช ศรีถาวร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์



## มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

### นางณัฐพน สายทอง

ได้สำเร็จการอบรม ณ โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา  
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(New e-LAAS) ของหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(ทุกหน่วยงาน) โดยการฝึกปฏิบัติจริงในระบบ online”

ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๘

ขอให้มีความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่  
เพื่อจรรโลงประเทศไทย ให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๘

( รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตিকাญจน์ ศรีวิบูลย์ )

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

(นางณัฐพน สายทอง)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ร่าไพรวี โง่นใหญ่

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC103 : แนวทางการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 24/04/2025

(นายณฤชา โฆษาศิริไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(นางสาวร่าไพรวี โง่นใหญ่)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

เสาวณีย์ เขี่ยมสอาด

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC092 : ระบบแผนที่ภาษี

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 23/04/2025

๑๐๗๖

น.ล. โค้วรพีร์  
เขี่ยมสอาด

(นายณฤชา โฆษาศิริไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

รัชณี พิมสุวรรณค์

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC086 : พ.ร.บ.ภาษีและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์  
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 23/04/2025

*Signature*

(นายณฤชา โฆษาศิวิไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

อริสรา แก้วศิริ

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC094 : การใช้งานระบบ Ltax Online

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 23/04/2025

๑๖๖

(นายณฤชา โฆษาศิวิไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ช.จ. อริสรา แก้วศิริ



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

รัชณิกร พรประสิทธิ์

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC092 : ระบบแผนที่ภาษาซี

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 23/04/2025

๒๐๒๕

(นายณฤชา โฆษาศิริไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

นายณฤชา โฆษาศิริไลซ์



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

วริษา พรหมเตื่อ

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC074 : ระบบ e-Saraban 2021 สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 07/05/2025

*Signature*

(นายณฤชา โฆษาศิวิไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วริษา พรหมเตื่อ



## มหาวิทยาลัยศิลปากร

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นายธรรต นามโพธิ์**

ได้สำเร็จการศึกษาอบรมและสัมมนาหลักสูตร

การบังคับใช้กฎหมายที่ออกตาม พ.ร.บ.ชุดดินและถมดิน และ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร  
รวมทั้งกฎกระทรวง/ประกาศกระทรวงมหาดไทย ในการขออนุญาต อายุ/การต่อ/โอน ใบอนุญาต  
การออกคำสั่งระงับ การอุทธรณ์คำสั่ง และการปรับเป็นพินัยของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รุ่นที่ ๔

ระหว่างวันที่ ๔ - ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ขอให้มีความสุข ความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อจรรโลงประเทศไทยให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

(ศาสตราจารย์ ดร.ธนะเศรษฐ์ จารศิริวัฒน์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

(อาจารย์ ดร.ศราวุธ แสนมี)  
ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยศิลปากร



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายกันทรากกร นามโพธิ์

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC089 : การประเมินราคาสິงปลูกสร้าง

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 21/04/2025

(นายนฤชา โฆษาศิวิไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นายกันทรากกร นามโพธิ์)  
นายช่างโยธาชำนาญงาน



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายอัครพนธ์ ได้พร

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC091 : ฐานข้อมูลที่ดิน

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 21/04/2025

(นายนฤชา โฆษาศิวิไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

นางสาวกมลสุด  
นาย อัครพนธ์ ได้พร



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายธนภูมิ คลังระหัด

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC043 : การบริหารจัดการน้ำ

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 21/04/2025

(นายณฤชา โฆษาศิวิไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพัชดา แก้วศิริ


## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

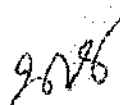
LMOOC073 : ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 13/01/2025

  
(ช.ศ. พัชดา แก้วศิริ)



(นายณฤชชา โฆษาศิวิไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกุลศิริ ทองจูน

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC074 : ระบบ e-Saraban 2021 สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 23/04/2025

(นายณฤชา โฆษาศิวิไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวณัฐริชา กู้ญเขียว

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC074 : ระบบ e-Saraban 2021 สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

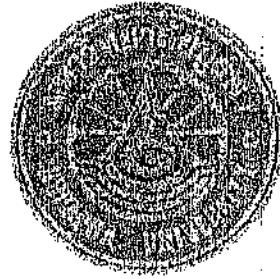
ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 23/04/2025

(นายณฤชา โฆษาศิริไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสุภัทร ประมุข

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “แนวทางการตรวจสอบหารายงานใหม่ของระบบสารสนเทศ  
การจัดการฐานข้อมูลเบื้องต้นซึ่งเพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการจ่ายเงินเบื้องต้นซึ่ง  
ตามขั้นตอนของกรมบัญชีกลางและระเบียบฉบับใหม่”

วันที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโมเชะ จังหวัดขอนแก่น

*M. Yu. Odom*

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา



มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

พายุฉวีวรรณ บุญสร้าง

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “แนวทางการตรวจสอบหน้ารายงานใหม่ของระบบสารสนเทศ  
การจัดการฐานข้อมูลบัญชีชีพเพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการจ่ายเงินบัญชีชีพ  
ตามขั้นตอนของกรมบัญชีกลางและระเบียบฉบับใหม่”

วันที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมโมเชะ จังหวัดขอนแก่น

*Mu Oom*

(นายพิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวนิตยา ฤชา

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC074 : ระบบ e-Saraban 2021 สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 24/04/2025

(นายณฤชา โฆษาศิวิไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(นางสาวนิตยา ฤชา)



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ  
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

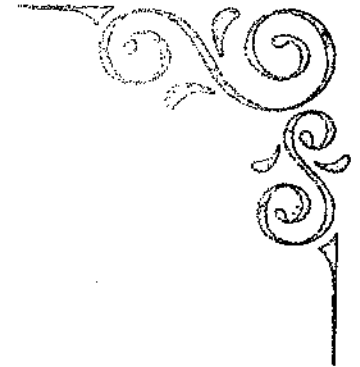
นางสาวภัททิยา สุนยานัย

ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้นำกลุ่มการส่งเสริมทักษะเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย  
เพื่อพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์โดยครอบครัวมีส่วนร่วม (Triple-P) จังหวัดชัยภูมิ

ให้ไว้ ณ วันที่ 24 มิถุนายน 2568

นายชุตนา สุริยะ  
(นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ)

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ  
นางสาวภัททิยา สุนยานัย  
(นางสาวแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ)



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายณัฐพล คำเหลือง

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

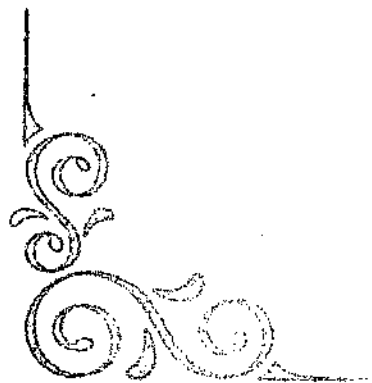
LMOOC057 : การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์  
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 23/04/2025

(นายณัฐพล คำเหลือง)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คำพิพากษา  
คำพิพากษา





# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

หอมจันทร์ ฤทธิชัย

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC073 : ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 30/04/2025

*90%*

(นายณฤชา โฆษาศิริไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

*ณฤชา โฆษาศิริไลซ์*

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

วิภาพร ยงขามป้อม

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC015 : แผนการศึกษาท้องถิ่นและการนำสู่การปฏิบัติ

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 23/04/2025

*90%*

(นายณฤชา โฆษาศิริวิไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

*วิภาพร ยงขามป้อม*



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บุญสนอง ทูลแก้ว

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOCC110 : หลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษาสู่การจัดประสบการณ์บูรณาการเรียนรู้ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 07/05/2025

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(นายนฤชา โฆษาศิวิไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



กรมกิจการเด็กและเยาวชน  
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  
มอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวธรรมณัฐลักษณ์ ยศรุ่งเรือง

ได้ผ่านการอบรมออนไลน์เพื่อพัฒนาศักยภาพให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านเด็กปฐมวัย

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๗ ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(นางอภิญญา ชมภูมาศ)


อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา  
มอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

## นางสายสุดา ราชสีห์

ได้ผ่านการพัฒนาจรรยาบรรณของวิชาชีพทางการศึกษาผ่านบทเรียนจรรยาบรรณของวิชาชีพทางการศึกษาออนไลน์  
สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพครู เนื่องในโอกาสการจัดงานวันครู ครั้งที่ ๖๙ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เรียนดี มีความสุข : ครูไทยร่วมใจปฏิวัติการศึกษา สร้างเด็ก “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมลวรรณ วีระธรรมโม)  
เลขาธิการคุรุสภา

R  
Kitsanon Sam



เลขที่ ๐๑๓๔๓๓/๒๕๖๘

ศูนย์พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔  
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางยุพิน จันทรณรงค์

ผ่านการพัฒนาตนเองผ่านระบบออนไลน์ ด้วยคะแนน ๑๐๐ %

หลักสูตร KineMaster "ทำเดอะครูยุคใหม่"

ขอให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

คำแทนคุณ

(นางยุพิน จันทรณรงค์)

นายชาญชัย ทองแสน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่  
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวจุลรักษ์ โชคเจริญ

ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้นำกลุ่มการส่งเสริมทักษะเลี้ยงลูกที่ปฐมวัย  
เพื่อพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์โดยครอบครัวมีส่วนร่วม (Triple-P) จังหวัดเชียงใหม่

ให้ไว้ ณ วันที่ 24 มิถุนายน 2568

นายยุทธนา สุริยะ  
(นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่)

ตำแหน่งรอง  
ผู้อำนวยการ

(น.ส. จุลรักษ์ โชคเจริญ)



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ปวีณา ฤชา

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC057 : การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์  
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 23/04/2025

*Signature*

(นายณฤชา โฆษาศิริไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ศึกษาทุกชั้น  
หลักสูตรนี้ศึกษา ภาษา



# ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

กานต์นรี ทองนอก

## สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

**LMOOC057 : การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)**

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์  
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 23/04/2025

๑๐๗๖

(นายณฤชา โฆษาศิริไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กานต์นรี ทองนอก



เลขที่ ๐๑๓๔๔๕/๒๕๖๘

ศูนย์พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔  
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางพรพรรณ หลงนาม

ผ่านการพัฒนาตนเองผ่านระบบออนไลน์ ด้วยคะแนน ๘๕.๐๐ %

หลักสูตร KineMaster "ทำเดอะครุยค์ใหม่"

ขอให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

คำแสดงความ  
ชื่นชม

(นางพรพรรณ หลงนาม)

นายชาญชัย ทองแสน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔



นพ  
๕๑๐๓๑/๑๑๑๑๑ นพ

มหาวิทยาลัยมหิดล  
สถาบันแห่งชาติ  
เพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว

# สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว

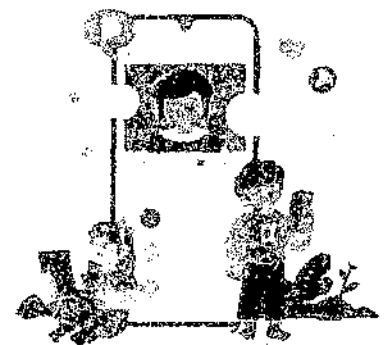
ได้มอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

## นางกัศวรรณ พิมล

ได้เข้าร่วมงานประชุมวิชาการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมด้วยช่วยกันสร้างทักษะสมอง EF เด็กไทย  
(Platform EF: Building Brains EF Together) ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๘  
ในหัวข้อ “รู้เท่าทัน AI ด้วยการสร้างสมอง EF เด็ก”  
ผ่านระบบออนไลน์  
ในวันเสาร์ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗/  
โดยใช้เวลาเรียนรู้ต่อเนื่องประจำปี ๒๕๖๗) เท่ากับ ๔ ชั่วโมง  
ขอให้มีความสุข ความเจริญและบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคมสืบไป

*Odinok ๑๑๑๑๑๑๑๑*

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์อดิศักดิ์ ผลิตผลการพิมพ์)  
ผู้อำนวยการสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว มหาวิทยาลัยมหิดล





มหาวิทยาลัยมหิดล

สถาบันแห่งชาติ

เพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว

# สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว

ได้มอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

## นางสาวกาญจนา กิจชัยภูมิ

ได้เข้าร่วมหลักสูตรอบรมออนไลน์

โครงการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพทฤษฎีมนุษย

วรรณกรรมเยียวยาใจ : อ่าน เล่น เล่า เพื่อเข้าใจเด็ก

ครั้งที่ 3 หัวข้อ “เล่านิทานด้วยหัวใจ : เทคนิคการสื่อสาร เล่น และเรียนรู้กับเด็กผ่านวรรณกรรมเพื่อการเยียวยา”

STORYTELLING WITH HEART : TECHNIQUES FOR HEALING PLAY AND CONNECTION THROUGH LITERATURE

ผ่านระบบออนไลน์ ในวันที่ 17 สิงหาคม 2568 (จำนวน 3 ชั่วโมง)

ขอให้คุณมีความสุข ความเจริญและนำปัญญาให้เป็นประโยชน์แก่สังคมสืบไป

*อดิศักดิ์ นพประเสริฐ*

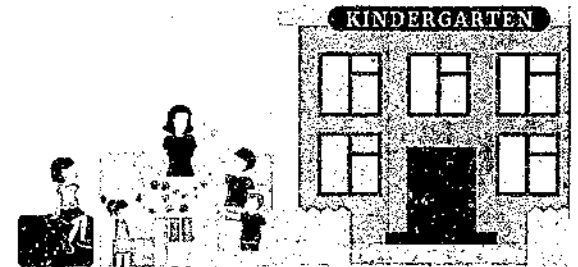
(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์อดิศักดิ์ ผลิตผลการพิมพ์)

ผู้อำนวยการสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว มหาวิทยาลัยมหิดล

*ดีใจมากค่ะ*

*kk*

*(นางสาวกาญจนา กิจชัยภูมิ)*



## ด้านการเก็บรักษา

๑. กิจกรรมการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าในวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
  - จัดทำคู่มือและประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการทราบ

# คู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)



องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง  
อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

## คำนำ

การจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ขององค์การบริหารส่วนตำบล กุดชุมแสง มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้ใช้สร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพกับตนเอง และมีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโอนย้าย และการสับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม ซึ่งทำให้บุคลากรเกิดความมั่นใจในระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ก่อให้เกิดการพัฒนาตนเองไปสู่ความสำเร็จในอาชีพ รวมทั้งเป็นการสร้างแรงจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้อยู่กับองค์กร ซึ่งคู่มือฉบับนี้ได้ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานส่วนตำบล

งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง  
๓ มกราคม ๒๕๖๗

## สารบัญ

	หน้า
เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑
องค์ประกอบหลักในการวางแผนทางเดินอาชีพ	๒
กรอบแนวคิดในการวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๓
บัญชีเทียบประเภทและระดับตำแหน่งระบบซีกับระบบแท่ง	๔
การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน	๕
การเปลี่ยนตำแหน่ง	๙
ภาพรวมของการวางแผนทางเดินอาชีพ	๑๒
สมรรถนะ	๑๓
กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๑๕

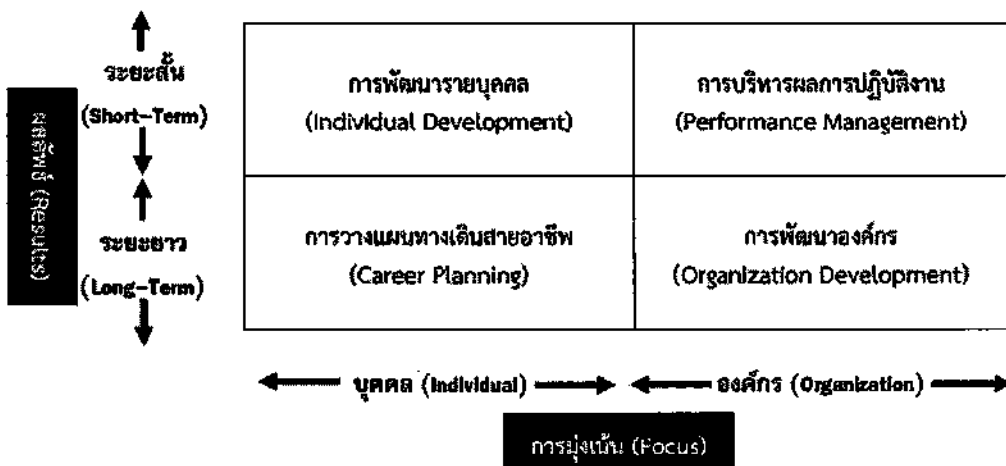
**เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)**

เส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) หมายถึง “เส้นทางความก้าวหน้าในการปฏิบัติราชการที่จะไปสู่ตำแหน่งสำคัญของส่วนราชการ โดยมีการกำหนดและแสดงให้เห็นถึงเส้นทางการสั่งสมประสบการณ์และผลงานในแต่ละตำแหน่งที่ครองมาก่อนการเลื่อนไปดำรงตำแหน่งสำคัญ ซึ่งอาจจะเลื่อนจากตำแหน่งระดับล่างสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น หรือการย้ายตำแหน่งในระนาบเดียวกัน” ซึ่งในคู่มือฉบับนี้จะยึด “หลักการ” ในการจัดทำทางก้าวหน้าในสายอาชีพ ดังนี้

๑. เป็นการวางแผนการพัฒนาเพื่อการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสำคัญ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงาน เพื่อการเตรียมความพร้อมกำลังคนคุณภาพของส่วนราชการ
๒. เป็นการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานเพื่อคัดกรองคนดีคนเก่ง โดยพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการทำงาน จากประสบการณ์ในการทำงานในหน่วยงาน หรือพื้นที่ที่มีความจำเป็นสำหรับใช้เป็นประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่เมื่อจะดำรงตำแหน่งสำคัญของส่วนราชการนั้น
๓. เป็นการจูงใจให้บุคลากรในส่วนราชการเกิดการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ โดยตั้งใจปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และสร้างผลงานที่เป็นที่ยอมรับ พร้อมกับเสนอตนในการสับเปลี่ยนหน้าที่เพื่อให้ได้รับประสบการณ์ในการทำงานที่หลากหลาย
๔. เป็นการส่งเสริมให้ส่วนราชการวางแผนและกำหนดหลักเกณฑ์สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการภายในที่ดำเนินการได้สอดคล้องและตรงตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งที่ ก.อบต.กำหนด

**ความสำคัญของการวางแผนทางเดินสายอาชีพ**

การวางแผนทางเดินสายอาชีพ (Career Planning) นับเป็นเครื่องมือหนึ่งที่องค์กรสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ขององค์กร ต่อยอดจากการพัฒนารายบุคคล (Individual Development) ที่มุ่งเน้นพัฒนาบุคคลให้เกิดผลลัพธ์ในระยะสั้น ในขณะที่การวางแผนทางเดินสายอาชีพ จะมุ่งเน้นการพัฒนาบุคคลให้เกิดผลลัพธ์ในระยะยาว ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ความจำเป็นรายบุคคลในส่วนของความสนใจค่านิยม ความรู้ และความสามารถ เพื่อที่จะนำไปวางแผนพัฒนาให้บุคคลมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน/สายงานในอนาคตได้



## องค์ประกอบหลักในการวางแผนทางเดินสายอาชีพ

องค์ประกอบหลักในกระบวนการวางแผนทางเดินสายอาชีพ มีดังนี้

องค์ประกอบ	รายละเอียด
เกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งคัดเลือกประเมินและพัฒนา	ต้องมีการกำหนดรายละเอียดของการเลื่อนระดับตำแหน่ง เช่น จะใช้หลักเกณฑ์อะไร และสัดส่วนเป็นเท่าใด โดยส่วนใหญ่จะใช้หลักเกณฑ์ เช่นองค์ความรู้ ทักษะ สมรรถนะ หรือจำนวนปีขั้นต่ำของประสบการณ์ (เพื่อเป็นเกณฑ์ที่ช่วยในการพิจารณา)
โครงสร้างและทางเลือกในสายอาชีพ	ต้องมีการกำหนดโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างระดับชั้นงาน (Grade) เพื่อให้เกิดทางเดินสายอาชีพที่มากขึ้นทั้งในระดับบริหารและระดับผู้เชี่ยวชาญ
การบริหารผลงานและการวางแผนการพัฒนา รายบุคคลที่ช่วยสนับสนุนให้บุคลากร ก้าวหน้าไปในสายอาชีพได้ตามศักยภาพ	ต้องมีระบบบริหารงานบุคคลที่สนับสนุนการวางแผนทางเดินสายอาชีพ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบการบริหารผลงาน (Performance Management System)</li> <li>- แผนการพัฒนาที่จำเป็น เช่น แผนพัฒนาบุคลากร หลักสูตรการฝึกอบรม การเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> <li>- ระบบการหมุนเวียนตำแหน่งงานเพื่อได้ประสบการณ์ที่สามารถพัฒนาทั้งทักษะและสมรรถนะที่จำเป็น</li> <li>- ระบบการประเมินและการแต่งตั้ง</li> </ul>

กรอบแนวคิดในการวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

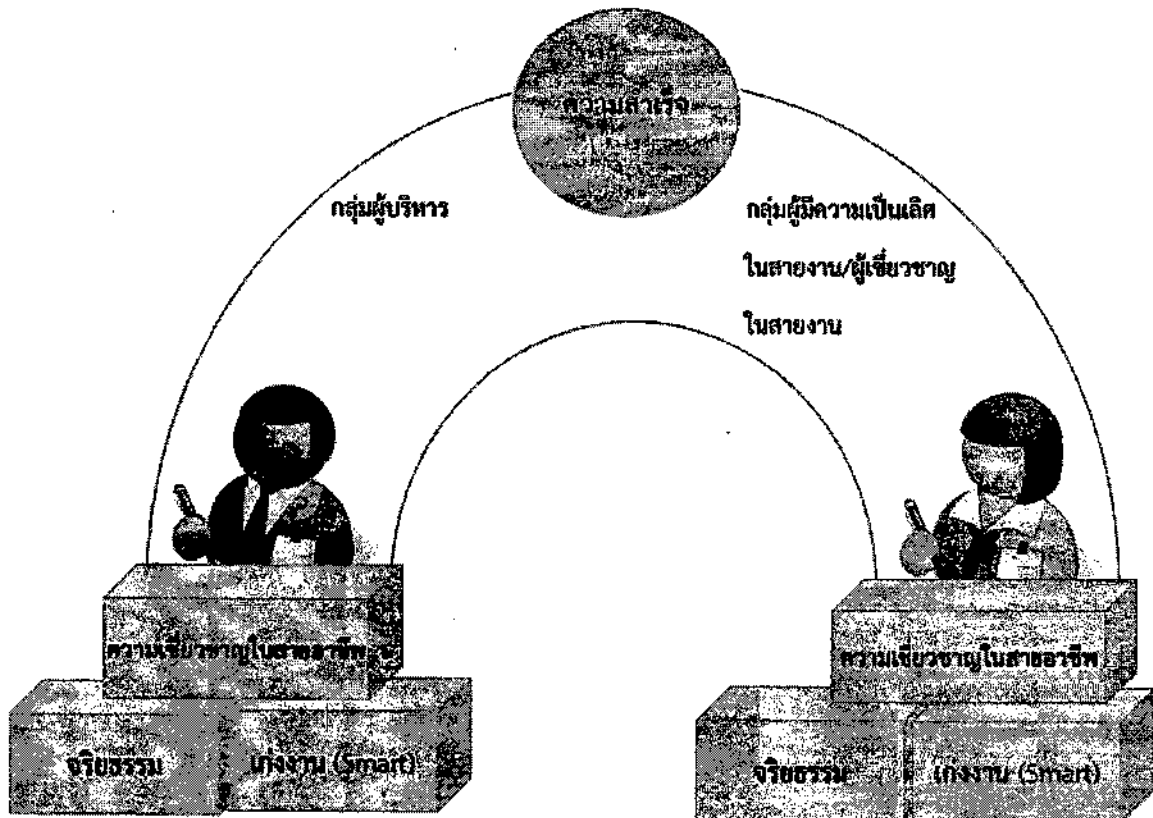
เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพในด้านการบริหาร (Management Track) และด้าน  
เชี่ยวชาญ (Specialist Track)

กลุ่มผู้บริหาร

- มีแรงปรารถนาที่จะนำคนและทีมงาน  
คุณภาพผลงาน
- เน้นการทำงานเป็นทีมเชี่ยวชาญในงาน
- เก่งการบูรณาการ

กลุ่มผู้มีความเป็นเลิศ

- มีแรงปรารถนาในการเน้นคุณภาพ  
ผลงาน
- เน้นความเป็นเลิศและความเชี่ยวชาญ  
ในงาน
- นวัตกรรม

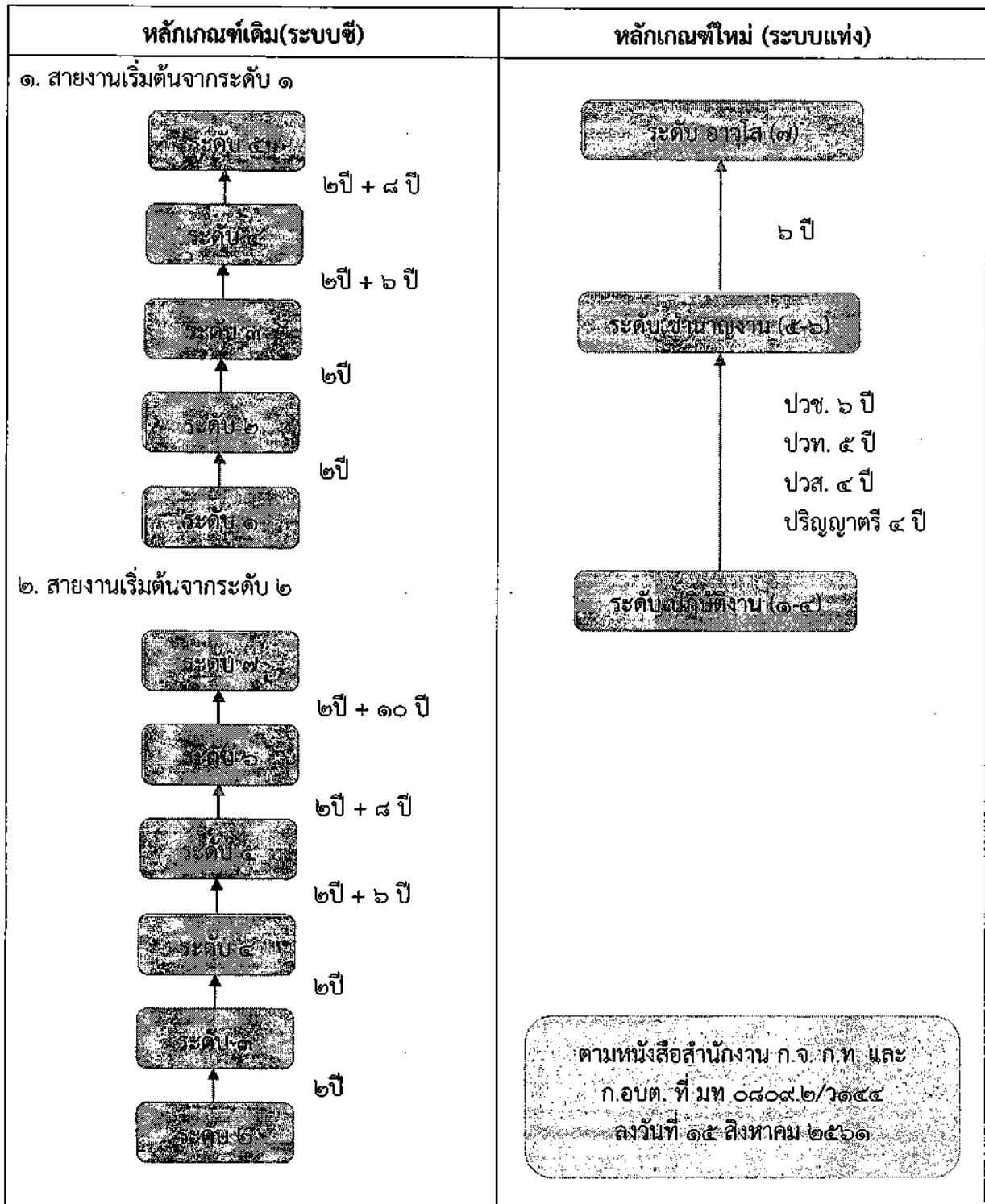


บัญชีเทียบประเภทและระดับตำแหน่งระบบซี กับ ระบบแห่ง

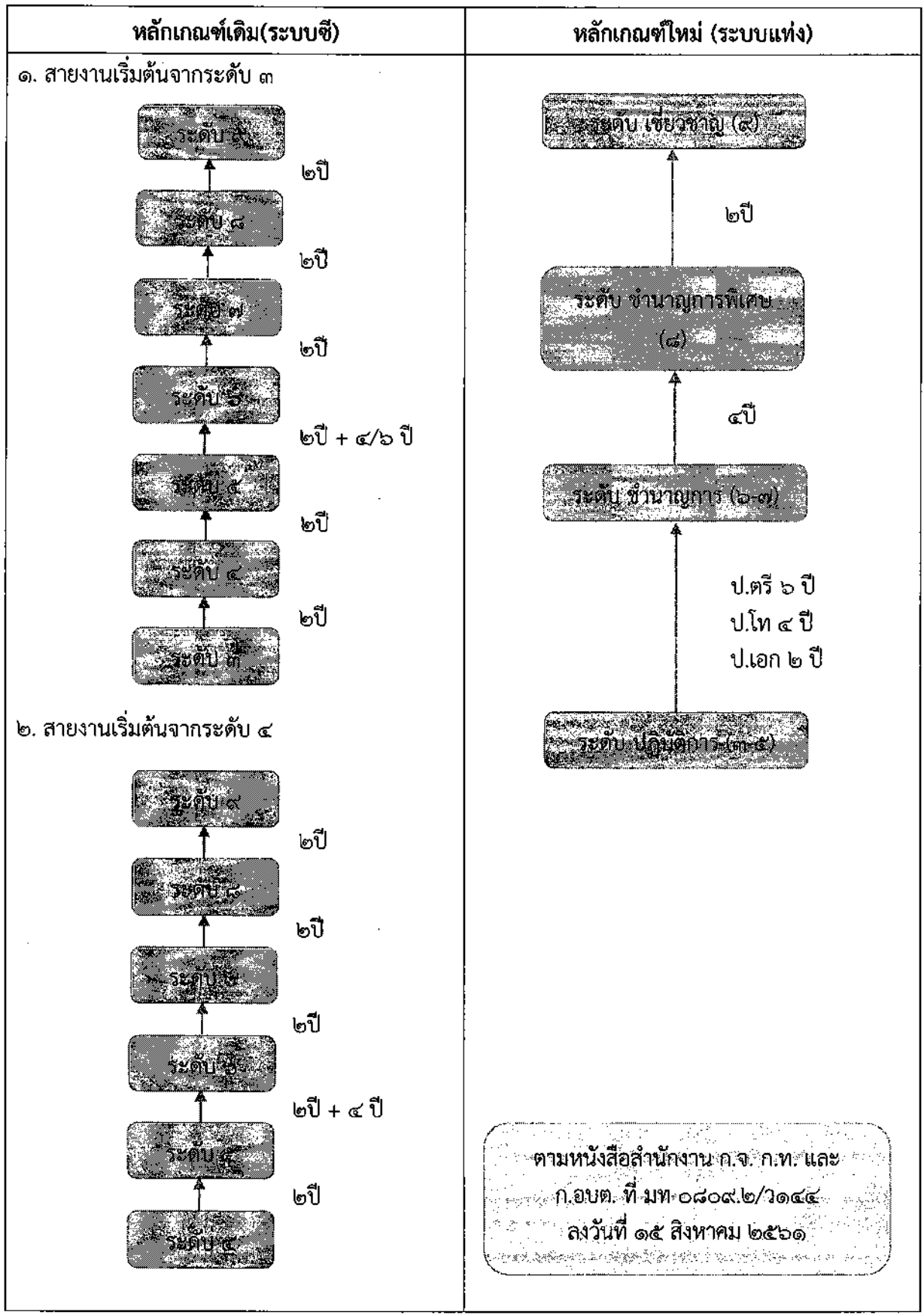
บัญชีเทียบประเภทและระดับตำแหน่งระบบซี กับ ระบบแห่ง (ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘)			
ระบบซี		ระบบแห่ง	
สายงาน	ระดับ	ประเภท	ระดับ
สายงานเริ่มต้นจาก ระดับ ๑/๒	ระดับ ๑ - ๔	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน
	ระดับ ๕ - ๖	ทั่วไป	ชำนาญงาน
	ระดับ ๗	ทั่วไป	อาวุโส
สายงานเริ่มต้นจาก ระดับ ๓	ระดับ ๓ - ๕	วิชาการ	ปฏิบัติการ
	ระดับ ๖ - ๗	วิชาการ	ชำนาญการ
	ระดับ ๘	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ
	ระดับ ๙	วิชาการ	เชี่ยวชาญ
สายงานนักบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ระดับ ๖ - ๗	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น
	ระดับ ๘	อำนวยการท้องถิ่น	กลาง
	ระดับ ๙	อำนวยการท้องถิ่น	สูง
สายงานนักบริหาร (ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ระดับ ๖ - ๗	บริหารท้องถิ่น	ต้น
	ระดับ ๘	บริหารท้องถิ่น	กลาง
	ระดับ ๙ - ๑๐	บริหารท้องถิ่น	สูง

การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน

ตำแหน่งประเภททั่วไป

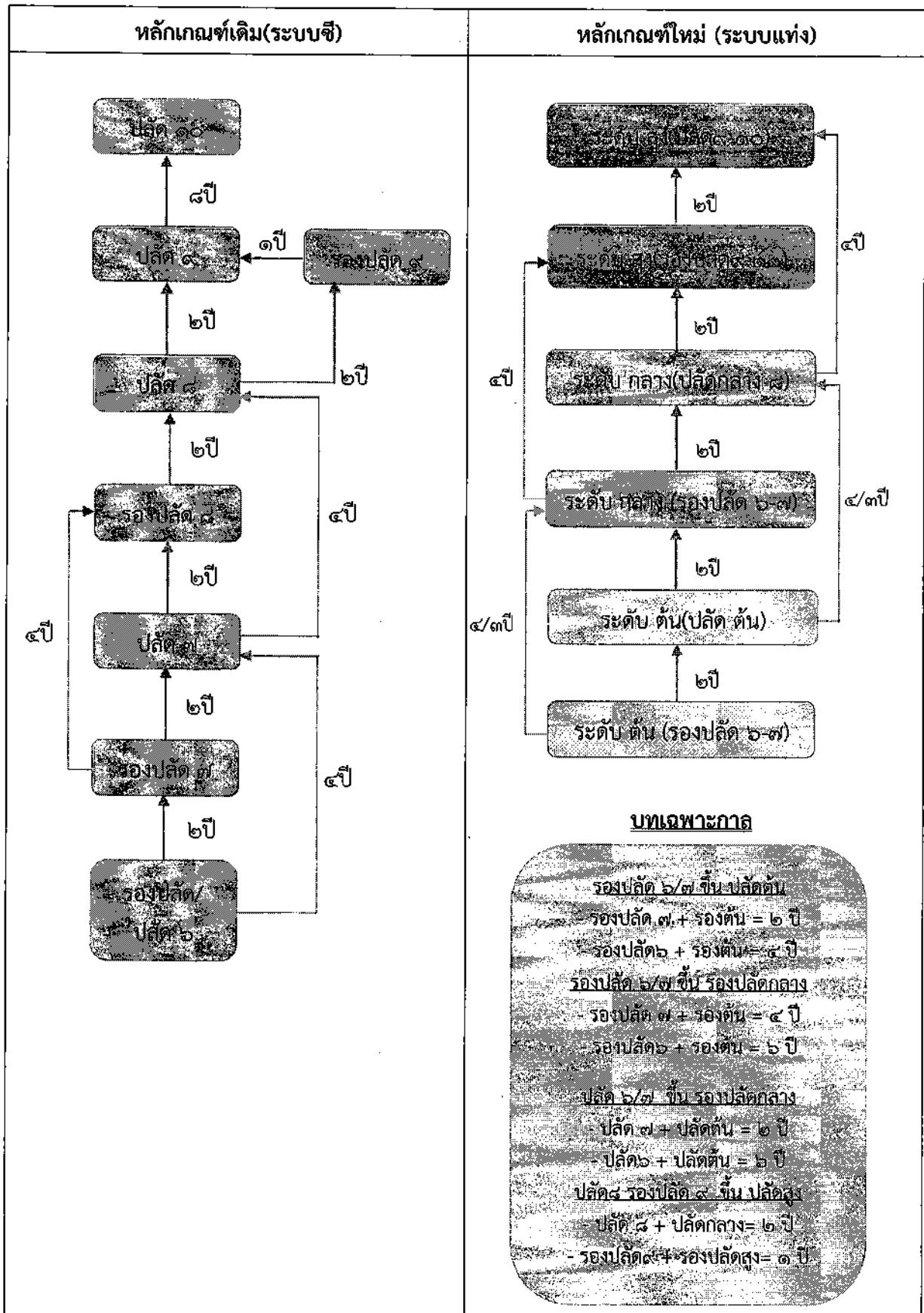


**ตำแหน่งประเภทวิชาการ**

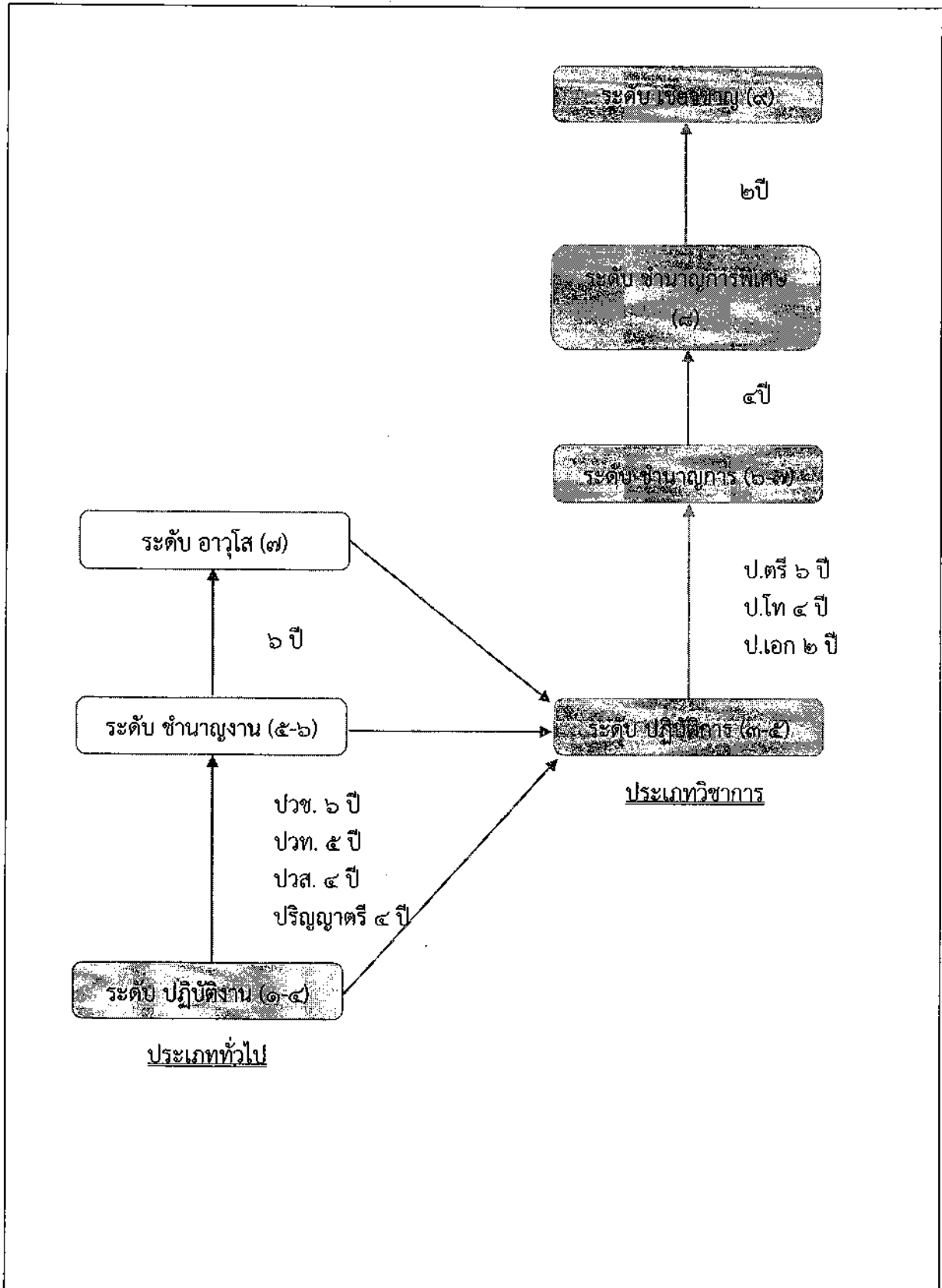




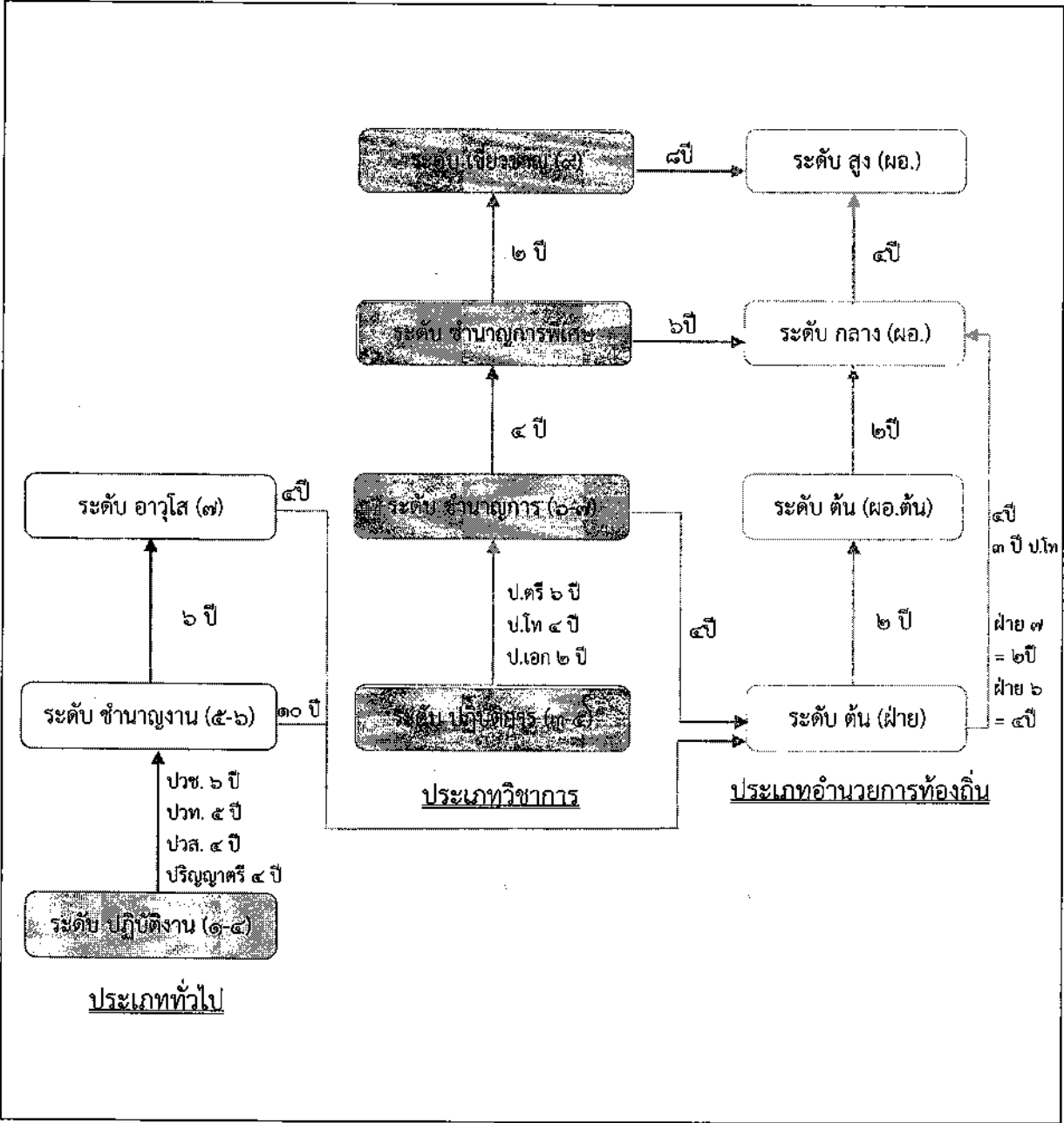
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น (รองปลัด/ปลัด)



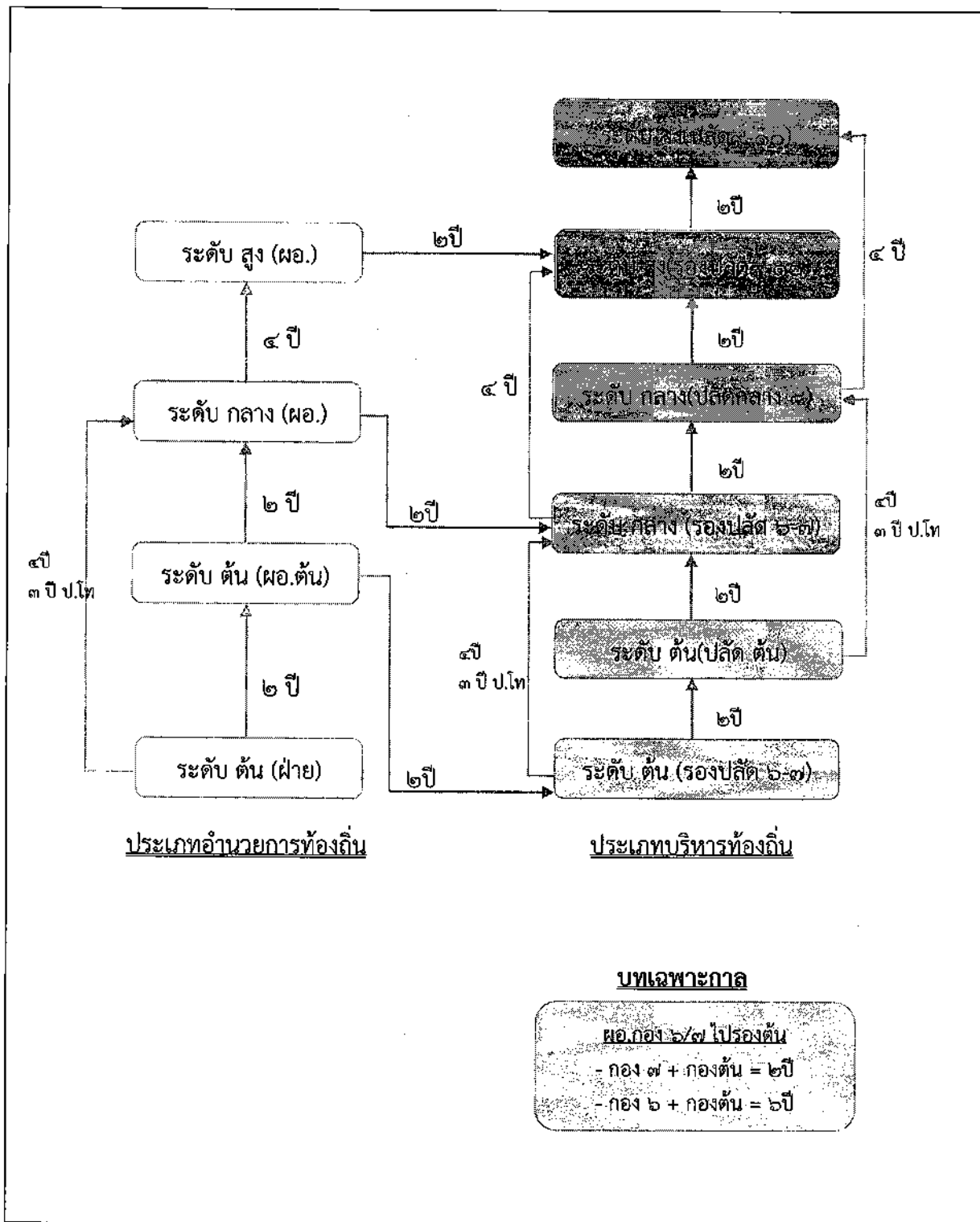
การเปลี่ยนตำแหน่งจาก ประเภททั่วไป เป็น ประเภทวิชาการ



การเปลี่ยนตำแหน่งเป็น ประเภทอำนาจการท้องถิ่น

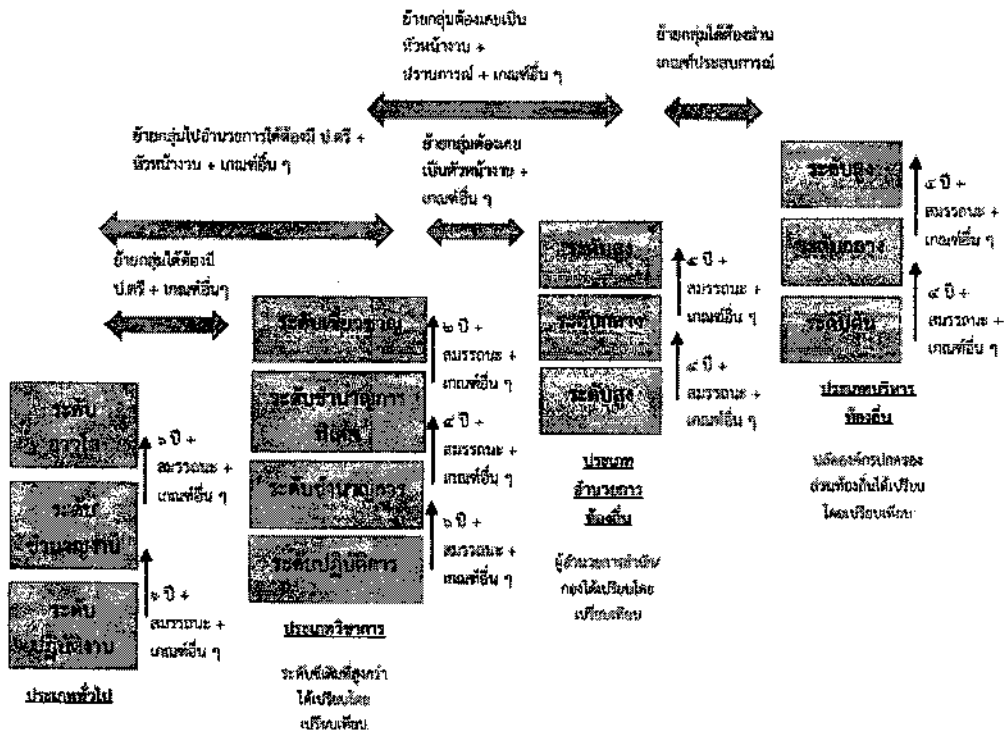


การเปลี่ยนตำแหน่งเป็น ประเภทบริหารท้องถิ่น



ภาพรวมของการวางแผนทางเดินสายอาชีพ

ภาพรวมของการวางแผนทางเดินสายอาชีพ



## สมรรถนะ

สมรรถนะ คือ คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่เป็นผลมาจากความรู้ ทักษะ/ความสามารถ และคุณลักษณะอื่นๆ ที่ทำให้บุคคลสามารถสร้างผลงานได้โดดเด่นกว่าเพื่อนร่วมงานอื่นๆ ในองค์กร

สมรรถนะของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแต่ละตำแหน่ง ดังนี้

๑. **สมรรถนะหลัก (Core Competency)** คือ สมรรถนะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเป็นคุณลักษณะรวมของข้าราชการทุกคน ที่จำเป็นต้องมีเพื่อเป็นการหล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรมและค่านิยมที่พึงประกาศร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ประชาชน และประเทศชาติ ประกอบด้วย

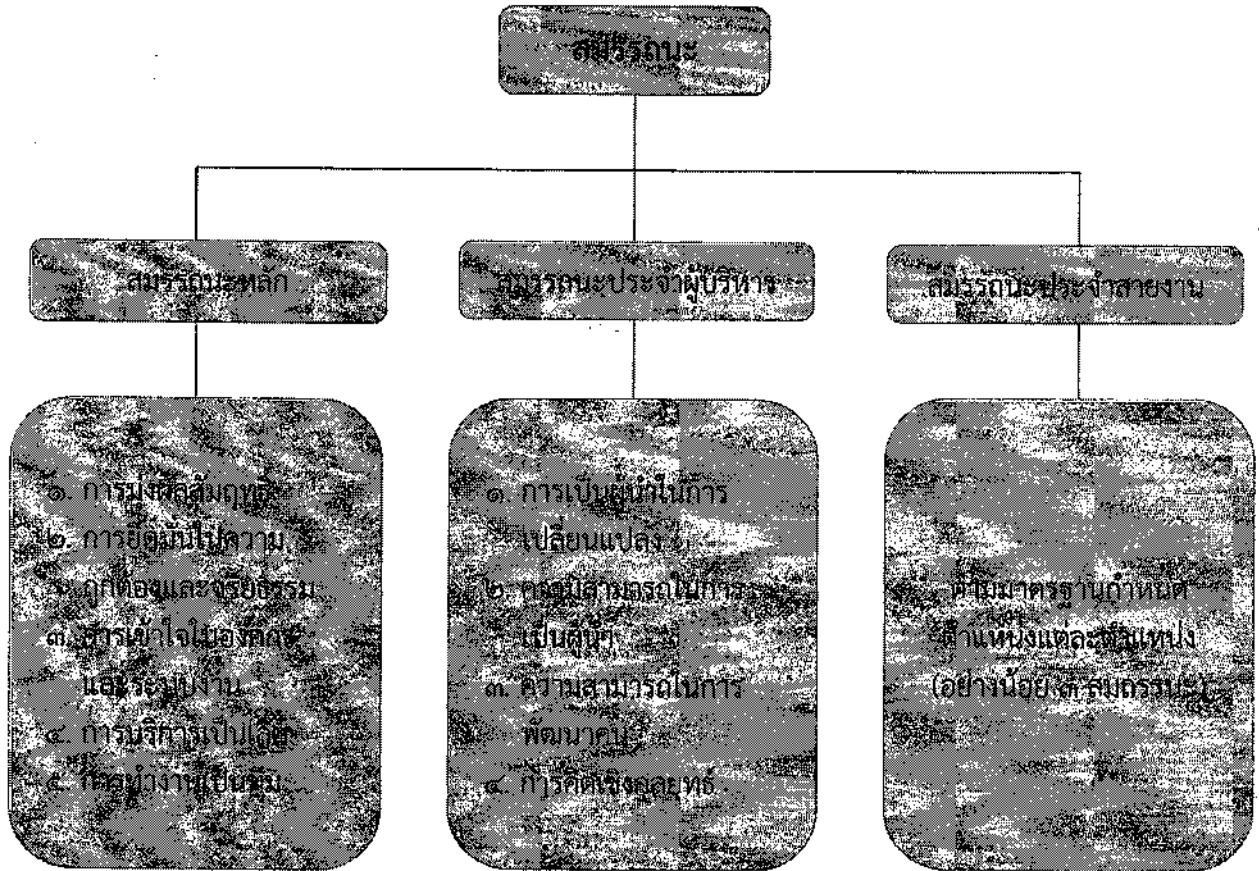
- ๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ๑.๓ การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- ๑.๔ การบริการเป็นเลิศ
- ๑.๕ การทำงานเป็นทีม

๒. **สมรรถนะประจำผู้บริหาร (Managerial Competency)** คือ สมรรถนะที่ผู้บริหารจำเป็นต้องมีในฐานะผู้นำหรือผู้บังคับบัญชาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อนำทีมงานหรือผู้ใต้บังคับบัญชาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยใช้ประเมินเฉพาะตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๒.๑ การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง
- ๒.๒ ความสามารถในการเป็นผู้นำ
- ๒.๓ ความสามารถในการพัฒนาคน
- ๒.๔ การคิดเชิงกลยุทธ์

๓. **สมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency)** คือ สมรรถนะที่กำหนดเฉพาะสำหรับตำแหน่ง/สายงานต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ สามารถปฏิบัติภารกิจในหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น และบรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร (ปรากฏตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง) โดยใช้ประเมินเฉพาะตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน



กลุ่มที่ ๔ กลุ่มเกษตรกรรม	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานการเกษตร	๑. นักวิชาการเกษตร
๒. เจ้าพนักงานประมง	๒. นักวิชาการประมง
๓. เจ้าพนักงานสัตวบาล	๓. นักวิชาการสวนสาธารณะ
๔. เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	

กลุ่มที่ ๕ กลุ่มวิทยาศาสตร์	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	๑. นักวิทยาศาสตร์

กลุ่มที่ ๖ กลุ่มสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานเวชกรรมฟื้นฟู	๑. นักกายภาพบำบัด
๒. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๒. พยาบาลวิชาชีพ
๓. พยาบาลเทคนิค	๓. แพทย์แผนไทย
๔. เจ้าพนักงานอาชีวบำบัด	๔. นักวิชาการสาธารณสุข
	๕. นักอาชีวบำบัด
๑. เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	๑. นักวิชาการสุขาภิบาล
๒. โภชนาการ	๒. นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
	๓. นักโภชนาการ
๑. เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์	๑. นักเทคนิคการแพทย์
๒. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒. นักรังสีการแพทย์
	๓. นักวิทยาศาสตร์การแพทย์
๑. เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	๑. เภสัชกร
๑. เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	๑. ทันตแพทย์
๑. สัตวแพทย์	๑. นายสัตวแพทย์
	๑. นายแพทย์

### กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบ เรื่อง การกำหนดบัญชีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือสำนักงานก.จ., ก.ท., และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘

บัญชีกลุ่มประเภทตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกันของตำแหน่งประเภทเดียวกัน และงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกันของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการ ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มบริหาร อำนาจการ ชุกรการ งานสถิติและนิติการ	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานธุรการ	๑. นักจัดการงานทั่วไป
๒. เจ้าพนักงานทะเบียนและบัตร	๒. นักทรัพยากรบุคคล
๓. เจ้าพนักงานเวชสถิติ	๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
	๔. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร
	๑. นิติกร
	๑. นักวิชาการคอมพิวเตอร์

กลุ่มที่ ๒ กลุ่มการคลัง การเศรษฐกิจ และการพาณิชย์	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑. นักวิชาการคลัง
๒. เจ้าพนักงานการคลัง	๒. นักวิชาการเงินและบัญชี
๓. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๓. นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๔. เจ้าพนักงานพัสดุ	๔. นักวิชาการพาณิชย์
	๕. นักวิชาการจัดเก็บรายได้
	๖. นักวิชาการพัสดุ

กลุ่มที่ ๓ กลุ่มประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว และต่างประเทศ	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑. นักประชาสัมพันธ์
๒. เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒. นักพัฒนาการท่องเที่ยว
	๓. นักวิเทศสัมพันธ์

กลุ่มที่ ๗ กลุ่มวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และช่างเทคนิคต่าง ๆ	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. นายช่างเขียนแบบ ๒. นายช่างโยธา ๓. นายช่างสำรวจ ๔. นายช่างผังเมือง	๑. วิศวกรโยธา ๒. สถาปนิก ๓. นักผังเมือง
๑. นายช่างเครื่องกล	๑. วิศวกรเครื่องกล
๑. นายช่างไฟฟ้า	๑. วิศวกรไฟฟ้า
	๑. วิศวกรสุขาภิบาล
๑. เจ้าพนักงานประปา	
๑. นายช่างศิลป์	
๑. นายช่างภาพ	

กลุ่มที่ ๗ กลุ่มวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และช่างเทคนิคต่าง ๆ (ใช้เฉพาะการเกื้อกูลของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการเท่านั้น)	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. นายช่างเขียนแบบ ๒. นายช่างโยธา ๓. นายช่างสำรวจ ๔. นายช่างผังเมือง ๕. นายช่างเครื่องกล ๖. นายช่างไฟฟ้า ๗. เจ้าพนักงานประปา	๑. นักจัดการงานช่าง

กลุ่มที่ ๘ กลุ่มการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬา สังคม และการพัฒนาชุมชน	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานห้องสมุด ๒. เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	๑. บรรณารักษ์ ๒. นักวิชาการศึกษา ๓. นักวิชาการวัฒนธรรม ๔. นักสันตนาการ ๕. นักพัฒนาการกีฬา ๖. ภัณฑารักษ์
๑. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑. นักพัฒนาชุมชน ๒. นักสังคมสงเคราะห์
๑. เจ้าพนักงานเทศกิจ ๒. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. นักจัดการงานเทศกิจ ๒. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

## ด้านการเก็บรักษา

๒. กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลข่าวบุคลากรแห่งชาติ (LHR)
  - มีข้อมูลบุคลากรที่เป็นปัจจุบัน

## ด้านการเก็บรักษา

๓. กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
- ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
  - ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**  
(สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ และทั่วไป)

ครั้งที่ ๑      วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗      ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘  
 ครั้งที่ ๒      วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘      ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ผู้รับการประเมิน		
เลขประจำตัวประชาชน...๓ ๓๖๐๕ ๐๐๖๘๕ ๓๙ ๐...	ชื่อ-นามสกุล.....นายกันทรกร นามโพธิ์.....	ตำแหน่ง.....นายช่างโยธา.....
ตำแหน่งประเภท.....ทั่วไป.....	ระดับ.....ชำนาญงาน.....	เลขที่ตำแหน่ง.....๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑.....
งาน.....งานออกแบบและควบคุมอาคาร.....	ฝ่าย.....	สำนัก/กอง.....กองช่าง.....
ผู้ประเมิน		
เลขประจำตัวประชาชน.....๓ ๓๖๐๕ ๐๐๘๖๒ ๖๖ ๖...	ชื่อ-นามสกุล.....นายธรรดร นามโพธิ์.....	ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....
ตำแหน่งประเภท.....อำนวยการท้องถิ่น.....	ระดับ .....ต้น.....	กอง.....ช่าง.....

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐)

๑.๑ ก่อนเริ่มรอบการประเมิน

ลำดับ ที่	ผลสัมฤทธิ์ของงาน  (A)	ตัวชี้วัด  (B)	น้ำหนัก (ร้อยละ)  (C)	ระดับคะแนนและค่าเป้าหมาย (D)				
				๑	๒	๓	๔	๕
๑.	งานออกแบบโครงการก่อสร้าง	งานออกแบบโครงการก่อสร้าง ถูกต้องตาม ระเบียบ	๓๕	๖๐-๖๙	๗๐-๗๙	๘๐-๘๙	๙๐-๙๙	๑๐๐
๒.	งานควบคุมงานก่อสร้าง	งานควบคุมงานก่อสร้างให้ถูกต้องเป็นไปตาม ระเบียบ	๓๕	๖๐-๖๙	๗๐-๗๙	๘๐-๘๙	๙๐-๙๙	๑๐๐
		รวม	๗๐					

- หมายเหตุ ๑. ในกรณีมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือระดับสูงขึ้นให้นำวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอในการพัฒนางานมากำหนดเป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในรอบการประเมินครั้งนั้น และครั้งถัดไปจนกว่าจะได้ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่เสนอในวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอ
๒. กรณีช่อง “ผลสัมฤทธิ์ของงาน” หรือช่อง “ตัวชี้วัด” หากไม่สามารถกรอกรายละเอียดได้พอ อาจทำเป็นหลักฐานแนบท้ายแบบประเมินได้

๑.๒ หลังสิ้นรอบการประเมิน

ลำดับ ตัวชี้วัด	การประเมิน ตนเอง			ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน (ระดับคะแนน) (H)	คะแนนที่ได้ $(I) = (C) \times (H)$ ๕
	ผลการดำเนินงาน ที่สำเร็จตามตัวชี้วัด (E)	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (F)	ผลการประเมิน (ระดับคะแนน) (G)		
๑.	- ก่อสร้างฝายน้ำล้น ต.ล. หมู่ ๓ บ้านนาตาเหล็ก	งานออกแบบโครงการก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๕	๕	๒๕
๒.	- ก่อสร้างถนน ต.ล. หมู่ ๓ บ้านนาตาเหล็ก	งานควบคุมงานก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๕	๕	๒๕
	รวม			-	๒๕

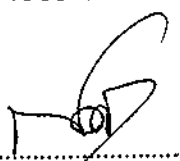
หมายเหตุ หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ หมายถึง หลักฐาน/เอกสารที่แสดงยืนยันต่อผู้ประเมินว่า ผลสัมฤทธิ์ของงานสำเร็จอยู่ในระดับคะแนนและค่าเป้าหมายใด

ส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐)

สมรรถนะ (A)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (B)	ระดับที่ คาดหวังตาม มาตรฐาน กำหนด ตำแหน่ง (C)	ระดับสมรรถนะที่ค้นพบ เมื่อเทียบกับพจนานุกรมสมรรถนะ			คะแนน ที่ได้ ตามตาราง เปรียบเทียบ (G)	ผลคะแนน ที่ได้ $(H) = \frac{(B) \times (G)}{5}$
			การประเมินตนเอง		ผลการ ประเมินของ ผู้ประเมิน (ระดับ) (F)		
			หลักฐาน ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (D)	ผลการ ประเมิน (ระดับ) (E)			
<b>สมรรถนะหลัก</b>							
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๔	๒	เอกสารการปรับปรุง วิธีการ ทำงานให้รวดเร็วยิ่งขึ้น	๓	๓	✓	๔
๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	๔	๒	เอกสารแสดงการปฏิบัติงาน ด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบ	๓	๓	✓	๔
๓. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	๔	๒	เอกสารแสดงการปฏิบัติงาน ด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบ	๓	๓	✓	๔
๔. การบริการเป็นเลิศ	๓	๒	แบบสำรวจความพึงพอใจ	๓	๓	✓	๓
๕. การทำงานเป็นทีม	๓	๒	โครงการ กิจกรรมของหน่วยงาน	๓	๓	✓	๓
<b>สมรรถนะประจำสายงาน</b>							
๑. การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญใน สายอาชีพ	๔	๒	การเข้ารับการฝึกอบรมแล้วนำมา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบ	๓	๓	✓	๔
๒. การยึดมั่นในหลักเกณฑ์	๔	๒	การปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย	๓	๓	✓	๔
๓. ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้อง ของงาน	๔	๒	เอกสารแสดงการปฏิบัติงาน ด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบ	๓	๓	✓	๔
รวม	๓๐	-	-	-	-	-	๓๐

### ส่วนที่ ๓ ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้นระหว่าง...นายกันทรภักดิ์ นามโพธิ์...ตำแหน่ง.....นายช่างโยธาชำนาญงาน.....  
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้รับการประเมิน กับ...นายธรรต นามโพธิ์...ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้ประเมิน ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ได้มีข้อตกลง  
ร่วมกันกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะ เพื่อใช้สำหรับประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการ  
ประเมิน ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยผู้รับการประเมินขอให้ข้อตกลงว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมาย และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนหรือทาง  
ราชการตามที่ได้ตกลงไว้ และผู้ประเมินขอให้ข้อตกลงว่า ยินดีให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงานแก่ผู้รับการประเมิน และจะประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส  
ตามที่ได้ตกลงกันไว้ โดยทั้งสองฝ่ายได้รับทราบข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ..........(ผู้รับการประเมิน)

(นายกันทรภักดิ์ นามโพธิ์)

ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน

วันที่.....กันยายน ๒๕๖๘

ลงชื่อ..........(ผู้ประเมิน)

(นายธรรต นามโพธิ์)

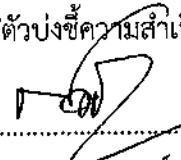
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....กันยายน ๒๕๖๘

### ส่วนที่ ๔ สรุปผลการประเมิน

#### ๔.๑ ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ประเมินตนเองตามเอกสารหรือหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ)..........ผู้รับการประเมิน

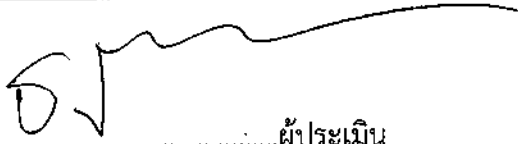
(นายกันทรภักดิ์ นามโพธิ์)

ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน

วันที่.....กันยายน ๒๕๖๘

๔.๒ ผลการประเมินของผู้ประเมิน

รายการ	คะแนนเต็ม (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ระดับผลการประเมิน
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๗๐	๖๗	<input checked="" type="checkbox"/> ดีเด่น      ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป <input type="checkbox"/> ดีมาก      ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐ <input type="checkbox"/> ดี            ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ <input type="checkbox"/> พอใช้      ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐ <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง    ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๒. การประเมินสมรรถนะ	๓๐	๓๐	
รวม	๑๐๐	๙๗	

  
 (ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน  
 ( นายธรรคร นามโพธิ์ )  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  
 วันที่.....กันยายน ๒๕๖๘

**ส่วนที่ ๕ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ**

ผลสัมฤทธิ์ของงานหรือสมรรถนะ ที่เลือกพัฒนา (ก)	วิธีการพัฒนา (ข)	ช่วงเวลาและระยะเวลา การพัฒนา (ค)	วิธีการวัดผลในการพัฒนา (ง)

ส่วนที่ ๒ การแจ้งและรับทราบผลการประเมิน

<p><input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินให้ทราบแล้ว</p> <p>ลงชื่อ..... ( นายธรรดร นามโพธิ์ ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้ประเมิน วันที่.....กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p><input type="checkbox"/> ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว</p> <p>ลงชื่อ..... ( นายกันทรกร นามโพธิ์ ) ตำแหน่ง นายช่างโยธา ผู้รับการประเมิน วันที่.....กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p><input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินแล้วเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงนามรับทราบ โดยมี.....เป็นพยาน</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... พยาน วันที่.....กันยายน ๒๕๖๘</p>
---	--	--

ส่วนที่ ๓ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

เห็นชอบกับผลคะแนนของผู้ประเมิน

มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....  
( นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล )  
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง  
วันที่..... กันยายน ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๘ ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เห็นชอบกับผลคะแนนของ  ผู้ประเมิน ตามส่วนที่ ๔ หรือ  ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ตามส่วนที่ ๗

มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....

(นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ประธานกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ

วันที่.....กันยายน ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๙ ผลการพิจารณาของนายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต.

เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

รวมคะแนนที่ได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

วันที่.....กันยายน ๒๕๖๘

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**  
(สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ และทั่วไป)

รอบการประเมิน

- ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘  
 ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ผู้รับการประเมิน		
เลขประจำตัวประชาชน.....๑-๘๐๙๙๐๐๓๘๓๗๕๖...	ชื่อ-นามสกุล.....นางสาวภัททิยา สุนยานัย.....	ตำแหน่ง.....นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ.....
ตำแหน่งประเภท.....วิชาการ.....	ระดับ.....ปฏิบัติการ.....	เลขที่ตำแหน่ง..... ๑๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑.....
งาน.....การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....	ส่วน/ฝ่าย.....	สำนัก/กอง.....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....
ผู้ประเมิน		
เลขประจำตัวประชาชน.....	ชื่อ-นามสกุล.....นางพิรรัตน์ เกษมนวกุล.....	ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด รรท.ผอ.กองการศึกษาฯ
ตำแหน่งประเภท.....	ระดับ .....	สำนัก/กอง.....

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐)




๑.๑ ก่อนเริ่มรอบการประเมิน

ลำดับ ที่	ผลสัมฤทธิ์ของงาน  (A)	ตัวชี้วัด  (B)	น้ำหนัก (ร้อยละ)  (C)	ระดับคะแนนและค่าเป้าหมาย (D)				
				๑	๒	๓	๔	๕
๑.	ตรวจติดตามนิเทศและประเมินการจัดการเรียนการสอนของครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ครูในสังกัดได้รับการตรวจนิเทศและติดตามให้คำแนะนำในงานทุกเดือน	๒๐	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐
๒.	โครงการงานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	มีการนำเสนอโครงการ จัดประชุม จัดกิจกรรม เพื่อส่งเสริมและปลูกฝัง ให้เด็กเล็กและผู้ปกครอง ตระหนักและเห็นคุณค่าของน้ำที่ใช้อุปโภคและบริโภค	๒๐	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐
๓.	กิจกรรมมอบเกียรติบัตรบัณฑิตน้อย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	มีการนำเสนอโครงการ จัดประชุม จัดกิจกรรม เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น เพื่อให้เด็กเล็กมีคุณภาพชีวิตที่ดีเล็ก	๓๐	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐
		รวม	๗๐					

หมายเหตุ ๑. ในกรณีมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือระดับสูงขึ้นให้นำวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอในการพัฒนางานมากำหนดเป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในรอบการประเมินครั้งนั้น และครั้งถัดไปจนกว่าจะได้ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่เสนอในวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอ

๒. กรณีช่อง “ผลสัมฤทธิ์ของงาน” หรือช่อง “ตัวชี้วัด” หากไม่สามารถกรอกรายละเอียดได้พอ อาจทำเป็นหลักฐานแนบท้ายแบบประเมินได้

๑.๒ หลังสิ้นรอบการประเมิน

ลำดับ ตัวชี้วัด	การประเมินตนเอง			ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน (ระดับคะแนน) (H)	คะแนนที่ได้ $(I) = (C) \times (H)$ ๕
	ผลการดำเนินงาน ที่สำเร็จตาม ตัวชี้วัด (E)	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (F)	ผลการประเมิน (ระดับคะแนน) (G)		
๑.	๕	๑. ลงตรวจนิเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒. ชี้แจง ทำความเข้าใจกับครู ๓. สรุปและประชุมเพื่อการแก้ไข พัฒนาการจัดการเรียนการสอน	๕		๒๐
๒.	๕	๑. ประชุมวางแผนกับส่วนราชการ ผู้นำและผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำโครงการและคณะทำงานรับผิดชอบงานด้านต่างๆ ๓. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯ ๕. สรุปโครงการและประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมฯ	๕		๑๖
๓.	๕	๑. ประชุมวางแผนกับส่วนราชการ ผู้นำและผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำโครงการและคณะทำงานรับผิดชอบงานด้านต่างๆ ๓. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯ ๕. สรุปโครงการและประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมฯ	๕		๓๐
		รวม	-	-	๖๖

หมายเหตุ หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ หมายถึง หลักฐาน/เอกสารที่แสดงยืนยันต่อผู้ประเมินว่า ผลสัมฤทธิ์ของงานสำเร็จอยู่ในระดับคะแนนและค่าเป้าหมายใด

ส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐)

สมรรถนะ (A)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (B)	ระดับ ที่ คาดหวัง ตาม มาตรฐาน กำหนด ตำแหน่ง (C)	ระดับสมรรถนะที่ค้นพบ เมื่อเทียบกับพจนานุกรมสมรรถนะ			คะแนน ที่ ได้ ตาม ตาราง เปรียบเทียบ (G)	ผลคะแนน ที่ ได้ (H) = (B) x (G) ๕
			การประเมินตนเอง		ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน (ระดับ) (F)		
			หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (D)	ผลการประเมิน (ระดับ) (E)			
<b>สมรรถนะหลัก</b>							
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๓	๑	ปฏิบัติและดำเนินการตาม โครงการได้มีประสิทธิภาพ	๓	๓	๓	๓
๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	๔	๑	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของ องค์กรอย่างเคร่งครัด	๓	๓	๓	๓
๓. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	๔	๑	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของกอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑	๑	๓	๓
๔. การบริการเป็นเลิศ	๔	๑	ประสานกับคุณครู ผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง	๓	๓	๓	๓
๕. การทำงานเป็นทีม	๔	๑	การร่วมกิจกรรมต่างๆของ องค์กร	๓	๓	๓	๓
<b>สมรรถนะประจำสายงาน</b>							
๑.การคิดวิเคราะห์	๓	๑	การจัดเตรียมหัวข้อในการ ประชุม ตามโครงการต่างๆ	๑	๑	๓	๓
๒.การให้ความรู้และสร้างสัมพันธ์	๔	๑	การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เอื้อเพื่อ ต่อเพื่อนร่วมงาน	๓	๓	๓	๓
๓. ศิลปะการโน้มน้าวใจ	๔	๑	การพูดคุยแนะนำคณะครู และ บุคคลภายนอก	๓	๓	๓	๓
รวม	๓๐	-	-	-	-	-	๓๓

ส่วนที่ ๓ ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้นระหว่างชื่อ-นามสกุล...นางสาวภททิยา สุนยานัย...ตำแหน่ง...นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ...ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้รับการประเมิน กับชื่อ-นามสกุล.....นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล... ตำแหน่ง...หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้ประเมิน ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมิน ได้มีข้อตกลงร่วมกันกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะเพื่อใช้สำหรับประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยผู้รับการประเมินขอให้ข้อตกลงว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนหรือทางราชการตามที่ได้ตกลงไว้ และผู้ประเมินขอให้ข้อตกลงว่า ยินดีให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงานแก่ผู้รับการประเมิน และจะประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสตามที่ได้ตกลงกันไว้ โดยทั้งสองฝ่ายได้รับทราบข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ภททิยา สุนยานัย.....(ผู้รับการประเมิน)

(นางสาวภททิยา สุนยานัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

วันที่.....

ลงชื่อ.....พิริลรัตน์ เกษมนวกุล.....(ผู้ประเมิน)

(นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รรท.ผอ.กองการศึกษาฯ

วันที่.....

ส่วนที่ ๔ สรุปผลการประเมิน

๔.๑ ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ประเมินตนเองตามเอกสารหรือหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ).....ภัททิยา สุนยานัย.....ผู้รับการประเมิน

(นางสาวภัททิยา สุนยานัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

วันที่.....

๔.๒ ผลการประเมินของผู้ประเมิน

รายการ	คะแนนเต็ม (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ระดับผลการประเมิน
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๗๐	<u>๖๕</u>	<input type="checkbox"/> ดีเด่น ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ขึ้นไป <input type="checkbox"/> ดีมาก ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ <input type="checkbox"/> ดี ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ <input type="checkbox"/> พอใจ ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐ <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๒. การประเมินสมรรถนะ	๓๐	<u>๓๐</u>	
รวม	๑๐๐	<u>๙๕</u>	

(ลงชื่อ).....นพิน.....ผู้ประเมิน

(นางพัชรรัตน์ เกษมนนกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รรท.ผอ.กองการศึกษาฯ

วันที่.....

ส่วนที่ ๕ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ

ผลสัมฤทธิ์ของงานหรือสมรรถนะ ที่เลือกพัฒนา (ก)	วิธีการพัฒนา (ข)	ช่วงเวลาและระยะเวลา การพัฒนา (ค)	วิธีการวัดผลในการพัฒนา (ง)

ส่วนที่ ๒ การแจ้งและรับทราบผลการประเมิน

ได้แจ้งผลการประเมินให้ทราบแล้ว

ลงชื่อ.....

(นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รรท.ผอ.กองการศึกษาฯ

ผู้ประเมิน

วันที่.....

ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว

ลงชื่อ.....

(นางสาวภัททิยา สุนยาน้อย)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ผู้รับการประเมิน

วันที่.....

ได้แจ้งผลการประเมินแล้วเมื่อวันที่.....

แต่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงนามรับทราบ

โดยมี.....เป็นพยาน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

พยาน

วันที่.....

ส่วนที่ ๗ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

เห็นชอบกับผลคะแนนของผู้ประเมิน

มีความเห็นแตกต่างดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....  
๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....  
รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....

ส่วนที่ ๘ ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เห็นชอบกับผลคะแนนของ  ผู้ประเมิน ตามส่วนที่ ๔ หรือ  ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามส่วนที่ ๗

มีความเห็นแตกต่างดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....  
๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....  
รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....

(นางพัริลรัตน์ เกษมนวกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รรท.ผอ.กองการศึกษา  
ประธานกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ

วันที่.....

ส่วนที่ ๙ ผลการพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

มีความเห็นแตกต่างดังนี้ ๑.ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ.....เหตุผล.....

๒.สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

รวมคะแนนที่ได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง



ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๒๐)

ตัวชี้วัดสมรรถนะ (๑)	น้ำหนัก (๒)	ระดับที่ คาดหวัง/ ต้องการ (๓)	ระดับที่ ประเมินได้ (๔)	คะแนน ที่ได้ (๕)	ผลการประเมิน (๖) = (๒) x (๕) ๕	ระบุเหตุการณ์/พฤติกรรม ที่รับการประเมินแสดงออก (๗)
สมรรถนะหลัก (สำหรับทุกประเภท)						
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๒	๑	๒	๒	๒	
๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	๒	๑	๒	๒	๒	
๓. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	๒	๑	๒	๒	๒	
๔. การบริการเป็นเลิศ	๒	๑	๒	๒	๒	
๕. การทำงานเป็นทีม	๒	๑	๒	๒	๒	
สมรรถนะประจำสายงานงาน						
๑. ความสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	๓	๑	๑	๑	๒.๕	
๒. การยึดมั่นในหลักเกณฑ์	๓	๑	๑	๑	๒.๕	
๓. ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	๔	๑	๑	๑	๓.๒	
น้ำหนักรวม	๒๐			คะแนนรวม	๑๕	

สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน (๑)	คะแนน (ร้อยละ) (๒)	ผลการประเมิน (ร้อยละ) (๓)	หมายเหตุ
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๘๐	๗๕	
๒. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ)	๒๐	๑๘	
คะแนนรวม	๑๐๐	๖๒	กรณีเศษเกิน ๐.๕ ให้ปัดเป็นจำนวนเต็ม

ระดับผลการประเมิน


- ดีเด่น (ร้อยละ ๙๕-๑๐๐)
- ดีมาก (ร้อยละ ๘๕-๙๔)
- ดี (ร้อยละ ๗๕-๘๔)
- พอใช้ (ร้อยละ ๖๕-๗๔)
- ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕)

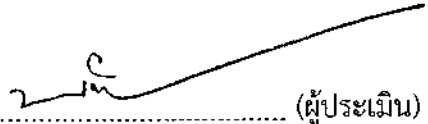
ส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล

ผลสัมฤทธิ์ของงาน / สมรรถนะที่เลือกพัฒนา (๑)	วิธีการพัฒนา (๒)	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา (๓)	วิธีการวัดผลในการพัฒนา (๔)
ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจและตรวจสอบความถูกต้องของงานอย่างละเอียดถี่ถ้วน	ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานได้ทันตามกำหนดเวลาและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ


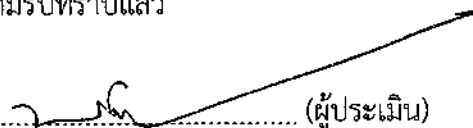
ส่วนที่ ๔ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

ชื่อ-นามสกุล (ผู้ทำข้อตกลง) นางสาวณัฐวรรณ พลนิกาย ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ได้เลือกตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) เพื่อขอรับการประเมิน โดยร่วมกับผู้ประเมิน (ผู้รับข้อตกลง) ในการกำหนดน้ำหนักและเป้าหมายตัวชี้วัด รวมทั้งกำหนดน้ำหนักสมรรถนะหลัก และสมรรถนะประจำสายงานงานในแต่ละสมรรถนะ พร้อมลงชื่อรับทราบข้อตกลงการปฏิบัติราชการร่วมกันตั้งแต่เริ่มระยะเวลาการประเมิน


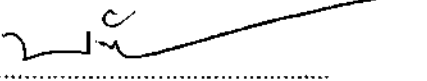
ลงชื่อ  (ผู้รับการประเมิน)  
(นางสาวณัฐวรรณ พลนิกาย)  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล  
วันที่.....

ลงชื่อ  (ผู้ประเมิน)  
(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด  
วันที่.....

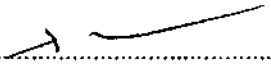
ส่วนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

<p><input type="checkbox"/> ได้รับทราบผลการประเมินและแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลแล้ว</p> <p>ลงชื่อ  (ผู้รับการประเมิน) (นางสาวณัฐวรรณ พลนิกาย) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล วันที่ .....</p>	<p><input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว</p> <p>ลงชื่อ  (ผู้ประเมิน) (นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด วันที่ .....</p>	<p><input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ โดยมี..... เป็นพยาน ลงชื่อ .....พยาน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่ .....</p>
---	--	---

ส่วนที่ ๖ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

<p>ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป</p>	<p>ส่วนที่ ๗ มติคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>
<p><input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับผลการประเมิน <input type="checkbox"/> มีความเห็นต่าง ดังนี้ .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... </p> <p>(นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล)</p> <p>ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง</p> <p>วันที่ .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เห็นชอบตามผลคะแนนที่ผู้ประเมินเสนอ <input type="checkbox"/> มีความเห็นต่าง ดังนี้ .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>คะแนนที่ควรได้รับ.....คะแนน</p> <p>ลงชื่อ..... </p> <p>(นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล)</p> <p>หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง</p> <p>ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองฯ</p> <p>วันที่ .....</p>

ส่วนที่ ๘ ความเห็นของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

<p><input checked="" type="checkbox"/> เห็นด้วยตามมติคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> มีความเห็นต่าง ดังนี้ .....</p> <p>.....</p> <p>คะแนนที่ควรได้รับ.....คะแนน</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายสุรัตน์ จันทราศรี)</p> <p>นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง</p> <p>วันที่.....</p>
--



ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๒๐)

ตัวชี้วัดสมรรถนะ (๑)	น้ำหนัก (๒)	ระดับที่ คาดหวัง/ ต้องการ (๓)	ระดับที่ ประเมินได้ (๔)	คะแนน ที่ได้ (๕)	ผลการประเมิน (๖) = (๒) x (๕) ๕	ระบุเหตุการณ์/พฤติกรรม ที่ผู้รับการประเมินแสดงออก (๗)
สมรรถนะหลัก (สำหรับทุกประเภท)						
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๒	๑	๒	๒๐	๒	
๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	๒	๑	๒	๒๐	๒	
๓. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	๒	๑	๒	๒๐	๒	
๔. การบริการเป็นเลิศ	๒	๑	๒	๒๐	๒	
๕. การทำงานเป็นทีม	๒	๑	๒	๒๐	๒	
สมรรถนะประจำสายงานงาน						
๑. ความสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	๓	๑	๑	๓	๒.๕	
๒. การยึดมั่นในหลักเกณฑ์	๓	๑	๑	๓	๒.๕	
๓. ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	๔	๑	๑	๔	๓.๒	
น้ำหนักรวม	๒๐			คะแนนรวม	๑๙	

สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน (๑)	คะแนน (ร้อยละ) (๒)	ผลการประเมิน (ร้อยละ) (๓)	หมายเหตุ
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๘๐	๗๖	
๒. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ)	๒๐	๑๘	
คะแนนรวม	๑๐๐	๙๔	กรณีพิเศษเกิน ๐.๕ ให้ปัดเป็นจำนวนเต็ม

ระดับผลการประเมิน

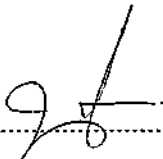
- ดีเด่น (ร้อยละ ๙๕-๑๐๐)
- ดีมาก (ร้อยละ ๘๕-๙๔)
- ดี (ร้อยละ ๗๕-๘๔)
- พอใช้ (ร้อยละ ๖๕-๗๔)
- ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕)


ส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล

ผลสัมฤทธิ์ของงาน / สมรรถนะที่เลือกพัฒนา (๑)	วิธีการพัฒนา (๒)	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา (๓)	วิธีการวัดผลในการพัฒนา (๔)
การจัดทำเอกสารรับลงทะเบียน ผู้สูงอายุ คนพิการ และเด็กแรกเกิด การจัดการศพผู้สูงอายุ ออกพื้นที่ สำรวจผู้ด้อยโอกาส คนพิการ การจัดทำเอกสารงานจัดซื้อจัดจ้าง เอกสารงานฎีกาเบิกจ่ายเงินต่างๆ ของกองสวัสดิการสังคม	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ ถูกต้องและ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ทันเวลาและมีประสิทธิภาพ

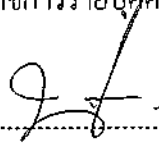
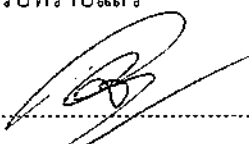
ส่วนที่ ๔ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

ชื่อ-นามสกุล (ผู้ทำข้อตกลง) นางสาวนิตยา ฤชา ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ได้เลือกตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) เพื่อขอรับการประเมิน โดยร่วมกับผู้ประเมิน (ผู้รับข้อตกลง) ในการกำหนดน้ำหนักและเป้าหมายตัวชี้วัด รวมทั้งกำหนดน้ำหนักสมรรถนะหลัก และสมรรถนะประจำสายงานงานในแต่ละสมรรถนะ พร้อมลงชื่อรับทราบข้อตกลงการปฏิบัติราชการร่วมกันตั้งแต่เริ่มระยะเวลาการประเมิน

ลงชื่อ  (ผู้รับการประเมิน)  
( นางสาวนิตยา ฤชา )  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน  
วันที่.....

ลงชื่อ  (ผู้ประเมิน)  
(นางสุภัทร ประมูล)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม  
วันที่.....

ส่วนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

<input type="checkbox"/> ได้รับทราบผลการประเมินและแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลแล้ว ลงชื่อ  (ผู้รับการประเมิน) ( นางสาวนิตยา ฤชา ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน วันที่ .....	<input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว ลงชื่อ  (ผู้ประเมิน) ( นางสุภัทร ประมูล ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม วันที่ .....	<input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ โดยมี..... เป็นพยาน ลงชื่อ .....พยาน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่ .....
--	--	--

ส่วนที่ ๖ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

<p>ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป</p>	<p>ส่วนที่ ๗ มติคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>
<p><input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับผลการประเมิน</p> <p><input type="checkbox"/> มีความเห็นต่าง ดังนี้ .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล)</p> <p>ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด</p> <p>รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง</p> <p>วันที่ .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เห็นชอบตามผลคะแนนที่ผู้ประเมินเสนอ</p> <p><input type="checkbox"/> มีความเห็นต่าง ดังนี้ .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>คะแนนที่ควรได้รับ.....คะแนน</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล)</p> <p>ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด</p> <p>รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง</p> <p>ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองฯ</p> <p>วันที่ .....</p>

<p>ส่วนที่ ๘ ความเห็นของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> เห็นด้วยตามมติคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> มีความเห็นต่าง ดังนี้ .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>คะแนนที่ควรได้รับ.....คะแนน</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายสุรัตน์ จันทร์าศรี)</p> <p>นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง</p> <p>วันที่.....</p>	

## ด้านการเก็บรักษา

๔. กิจกรรมการยกย่องชมเชยบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- ประกาศเกียรติบัตรยกย่องชมเชย บุคลากรที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานระดับดีเด่น



## องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจันทน์ อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกุลศิริ ทองจูน ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ได้รับเชิดชูเกียรติเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๘

ขอให้รักษาความดี และจงมีความสุขความเจริญ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจันทน์

(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจันทน์



## องค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววิษญาดา กระจ่างศรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ได้รับเชิดชูเกียรติเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๘

ขอให้รักษาความดี และจงมีความสุขความเจริญ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง

(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง



## องค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายประยูร พูนภูเขียว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

ได้รับเชิดชูเกียรติเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๘

ขอให้รักษาความดี และจงมีความสุขความเจริญ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางพีรลรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง

(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง

## ด้านการเก็บรักษา

๕. กิจกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
- ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘
  - ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘
- การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตุลาคม ๒๕๖๘

# คู่มือฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ที่ ๒๐๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง เลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๑ (ประจำปีแรก)

\*\*\*\*\*

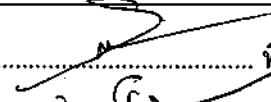
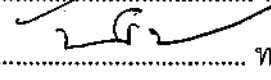
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓๙) พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (ประจำปีแรก) ตามรายละเอียดการเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

( นายสุรัตน์ จันทร์ศรี )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

	พิมพ์
	ทาน/ตรวจ

บัญชีรายละเอียดการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘  
แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ที่ ๒๐๘ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง		เงินเดือน ก่อนเลื่อน		ให้ได้รับเงินเดือน อันดับขึ้น		หมายเหตุ
			สังกัด/ตำแหน่ง	เลขที่	อันดับ	ขั้น	อันดับ	ขั้น	
	<b>สำนักปลัด</b>								
๑	นางพิรลรัตน์	เกษมนวกุล	หัวหน้าสำนักปลัดอบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	ต้น	๔๒,๒๑๐	ต้น	๔๒,๘๘๐	๐.๕ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
๒	นายพิเชต	คำเรืองศรี	นักวิชาการเกษตร	๑๐-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑	ชก	๓๓,๐๐๐	ชก	๓๓,๕๖๐	๐.๕ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
๓	นางสาวศุภลักษณ์	สมอาจ	นักทรัพยากรบุคคล	๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	ชก	๒๘,๕๖๐	ชก	๒๘,๑๑๐	๐.๕ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
๔	นางสาววิษุตา	กระจ่างศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	ชก	๒๕,๘๗๐	ชก	๒๖,๘๘๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๕	นางสาวเสาวนิตย์	วิงมุล	นักจัดการงานทั่วไป	๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	ปก	๑๘,๕๒๐	ปก	๑๘,๘๕๐	๐.๕ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
๖	นายदनัย	จันทร์ขามป้อม	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	๑๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	ชง	๒๘,๘๑๐	ชง	๓๐,๒๙๐	๐.๕ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
๗	นางอโณทัย	ป้อมปริยานนท์	เจ้าพนักงานธุรการ	๑๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	ชง	๒๖,๕๘๐	ชง	๒๗,๐๓๐	๐.๕ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
๘	นางธัญญพัทธ์	นวลประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการ	๑๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	ชง	๒๔,๗๓๐	ชง	๒๕,๑๘๐	๐.๕ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
	<b>กองคลัง</b>								
๙	นางสาวขวัญนคร	ลักขร	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	๑๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ต้น	๔๒,๒๑๐	ต้น	๔๒,๘๘๐	๐.๕ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
๑๐	นางณัฐพน	สายทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	ชก	๓๖,๘๖๐	ชก	๓๗,๔๑๐	๐.๕ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
๑๑	นายประยูร	พูนภูเขียว	เจ้าพนักงานพัสดุ	๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	ชง	๒๘,๓๔๐	ชง	๓๐,๒๙๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๑๒	นางสาวรำไพรวี	โง่งใหญ่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	ชง	๒๓,๘๒๐	ชง	๒๔,๒๗๐	๐.๕ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
๑๓	นางสาวเสาวณีย์	เอี่ยมสอาด	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	ปง	๑๔,๘๕๐	ปง	๑๕,๑๔๐	๐.๕ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษมแสง

ที่ ๔๗๓ / ๒๕๖๘

เรื่อง เลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๒ (ครึ่งปีหลัง)

\*\*\*\*\*

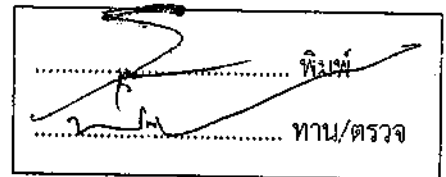
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓๙) พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ (ครึ่งปีหลัง) ตามรายละเอียดการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษมแสง




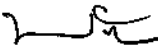
บัญชีรายละเอียดการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ที่ ๔/๓ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง		เงินเดือน ก่อนเลื่อน		ให้ได้รับเงินเดือน อันดับขึ้น		หมายเหตุ
		สังกัด/ตำแหน่ง	เลขที่	อันดับ	ขั้น	อันดับ	ขั้น	
		<b>สำนักปลัด</b>						
๑	นางพัลลรัตน์ เกษมนวกุล	หัวหน้าสำนักปลัดอบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	ต้น	๔๒,๘๘๐	ต้น	๔๔,๒๘๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๒	นายธนาวุฒิ ขวัญมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	ต้น	๔๐,๒๖๐	ชก	๔๑,๕๕๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๓	นายพิเชต คำเรืองศรี	นักวิชาการเกษตร	๑๐-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑	ชก	๓๔,๑๑๐	ชก	๓๕,๒๒๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๔	นางสาวศุภลักษณ์ สมอาจ	นักทรัพยากรบุคคล	๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	ชก	๓๐,๒๒๐	ชก	๓๑,๓๔๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๕	นางสาววิชญาดา กระจ่างศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	ชก	๒๘,๐๓๐	ชก	๒๙,๑๑๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๖	นางสาวเสาวนิตย์ วิงมูล	นักจัดการงานทั่วไป	๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	ปก	๒๐,๔๔๐	ปก	๒๑,๑๔๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๗	นายคณัย จันทร์ขามป้อม	เจ้าพนักงานป้องกัน	๑๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	ชง	๓๐,๒๙๐	ชง	๓๑,๒๖๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๘	นางอโณทัย ป้อมปริยานนท์	เจ้าพนักงานธุรการ	๑๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	ชง	๒๗,๔๙๐	ชง	๒๘,๔๓๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๙	นางธัญญพัทธ์ นวลประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการ	๑๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	ชง	๒๕,๖๖๐	ชง	๒๖,๕๘๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
		<b>กองคลัง</b>						
๑๐	นางสาวขวัญนคร ลักษณะ	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	๑๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ต้น	๔๓,๕๘๐	ต้น	๔๔,๙๙๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๑๑	นางณัฐพน สายทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	ชก	๓๗,๙๖๐	ชก	๓๙,๐๘๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๑๒	นายประยูร พูนภูเขียว	เจ้าพนักงานพัสดุ	๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	ชง	๓๐,๒๙๐	ชง	๓๑,๒๖๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๑๓	นางสาวรำไพโรวี โง่นใหญ่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	ชง	๒๔,๗๓๐	ชง	๒๕,๖๖๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๑๔	นางสาวเสาวณีย์ เอี่ยมสอาด	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	ปง	๑๖,๖๕๐	ปง	๑๗,๒๗๐	๑ ขึ้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง		เงินเดือน ก่อนเลื่อน		ให้ได้รับเงินเดือน อันดับขั้น		หมายเหตุ
		สังกัด/ตำแหน่ง	เลขที่	อันดับ	ขั้น	อันดับ	ขั้น	
	<b>กองช่าง</b>							
๑๔	นายธรรต นามโพธิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ต้น	๓๕,๒๒๐	ต้น	๓๕,๗๗๐	๐.๕ ขั้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
๑๕	นายกันทรากร นามโพธิ์	นายช่างโยธา	๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	ขง	๓๒,๗๙๐	ขง	๓๒,๗๙๐	ไม่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน เนื่องจาก ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕ (๒)
	<b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b>							
๑๖	นางสาวกุลศิริ ทองจูน	นักวิชาการสาธารณสุข	๑๐-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	ชก	๓๗,๔๑๐	ชก	๓๘,๕๒๐	๑ ขั้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
	<b>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>							
๑๗	นางสาวภัทธิตา สุนยานัย	นักวิชาการศึกษา	๑๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	ปก	๒๐,๔๔๐	ปก	๒๐,๗๗๐	๐.๕ ขั้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
	<b>กองสวัสดิการสังคม</b>							
๑๘	นางสุภัทร ประมูล	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	๑๐-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	ต้น	๔๒,๘๙๐	ต้น	๔๓,๕๘๐	๐.๕ ขั้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕
๑๙	สืบทินานาภูมิ ขวัญมา	นักพัฒนาชุมชน	๑๐-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	ชก	๓๙,๐๘๐	ชก	๓๙,๖๓๐	๐.๕ ขั้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๕

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ  
(นางสาวศุภลักษณ์ สมอาจ)  
นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ  
(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)  
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง		เงินเดือน ก่อนเลื่อน		ให้ได้รับเงินเดือน อันดับขั้น		หมายเหตุ
		สังกัด/ตำแหน่ง	เลขที่	อันดับ	ขั้น	อันดับ	ขั้น	
	<b>กองช่าง</b>							
๑๕	นายธรรต นามโพธิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ต้น	๓๖,๓๑๐	ต้น	๓๗,๔๑๐	๑ ขั้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๑๖	นายกันทรากร นามโพธิ์	นายช่างโยธา	๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	ชง	๓๒,๗๙๐	ชง	๓๓,๘๗๐	๑ ขั้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
	<b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b>							
๑๗	นางสาวกุลศิริ ทองจูน	นักวิชาการสาธารณสุข	๑๐-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	ชก	๓๘,๕๒๐	ชก	๓๙,๖๓๐	๑ ขั้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
	<b>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>							
๑๘	นางสาวภัททยา สุนยานัย	นักวิชาการศึกษา	๑๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	ปก	๒๒,๒๓๐	ปก	๒๒,๙๘๐	๑ ขั้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
	<b>กองสวัสดิการสังคม</b>							
๑๙	นางสุภัทร ประมุข	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	๑๐-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ต้น	๔๔,๒๘๐	ต้น	๔๕,๗๔๐	๑ ขั้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
๒๐	นายธนวรรต บุญสร้าง	นักพัฒนาชุมชน	๑๐-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	ปก	๒๒,๒๓๐	ปก	๒๒,๙๘๐	๑ ขั้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖
	<b>หน่วยตรวจสอบภายใน</b>							
๒๑	นางสาวนันทิยา จันทราศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	ปก	๒๘,๒๕๐	ปก	๒๙,๑๓๐	๑ ขั้น ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๐๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวศุภลักษณ์ สมอาจ)

นักทรัพยากรบุคคล

ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ)

(นางพิริรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้ตรวจสอบ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษะ  
ที่ ๔๗๔/๒๕๖๘

เรื่อง การโอนเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

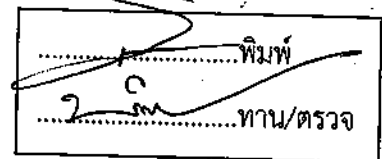
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๑๗(๔) และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๘ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ จึงให้โอนเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุรัตน์ จันทาศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษะ



บัญชีรายละเอียดการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

แบบทำยคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ที่ ๕๗๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	สังกัด/ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนก่อนเลื่อน	ให้ได้รับค่าตอบแทน	หมายเหตุ
	<b>สำนักปลัด</b>				
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>				
๑	นายชัย ใต้พร	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒๔,๖๑๐	๒๕,๕๕๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๒	นางสาวณัฐวรรณ พลนิกาย	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑๕,๐๐๐	๑๕,๕๗๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๓	นายนิยม เค้าโนนกกอก	พนักงานขับรถยนต์	๑๕,๒๒๐	๑๕,๘๐๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๔	นายสมบุรณ์ สิงห์โคตร	นักการภารโรง	๑๔,๗๖๐	๑๕,๓๒๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๕	นายเทวิน ศักดิ์ภูเขียว	คนงานทั่วไป	๑๕,๑๑๐	๑๕,๗๖๐	ผลการประเมินระดับดีเกิน พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๔.๓%
๖	นายเอกสิทธิ์ วงศ์ศรีแก้ว	พนักงานขับรถตู้ชีพ	๙,๗๗๐	๑๐,๑๙๐	ผลการประเมินระดับดีเกิน พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๔.๓%
	<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>				
๗	นายสุริยา สมน้อย	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง
๘	นายสมศักดิ์ ฐานเจริญ	ยาม	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง
๙	นางสาวจิรัชยา โชคคุณ	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง
	<b>กองคลัง</b>				
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>				
๑๐	นางรัชณี พิมพ์สวรรค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑๗,๖๗๐	๑๘,๔๓๐	ผลการประเมินระดับดีเกิน พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๔.๓%
๑๑	นางสาวรัชณีกร พรประสิทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑๒,๕๖๐	๑๒,๙๕๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๑๒	นางสาวอริสรา แก้วศิริ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑๓,๙๕๐	๑๔,๔๗๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๑๓	นางสาววิษา พรหมเตือ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๑,๙๕๐	๑๒,๔๑๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	สังกัด/ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนก่อนเลื่อน	ให้ได้รับค่าตอบแทน	หมายเหตุ
	<b>กองช่าง</b>				
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>				
๑๔	นายธนวรรณ อิติปิ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑๕,๓๓๐	๑๕,๙๒๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๑๕	นายธนภูมิ คลังระหัด	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑๒,๒๐๐	๑๒,๗๓๐	ผลการประเมินระดับดีเด่น พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๔.๓%
๑๖	นายอัศวพันธ์ ได้พร	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑๓,๓๖๐	๑๓,๘๗๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๑๗	นางสาวพัชดา แก้วศิริ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๒,๐๐๐	๑๒,๕๖๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
	<b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b>				
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>				
๑๘	นางสาวณัฐริษา กู้ภูเขียว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๔,๔๐๐	๑๔,๙๕๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๑๙	นายยุทธศาสตร์ หมูหมื่นศรี	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๑๕,๔๔๐	๑๖,๑๑๐	ผลการประเมินระดับดีเด่น พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๔.๓%
๒๐	นายฉัตรณรงค์ แสนแก้ว	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๙,๗๗๐	๑๐,๑๕๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
	<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>				
๒๑	นายชยุต ยศรุ่งเรือง	พนักงานประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง
๒๒	นายสายชน หมูโสพิณ	พนักงานประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง
๒๓	นายรุ่งเรือง ภาษา	พนักงานประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง
๒๔	นายกวีพล สังฆพรหม	พนักงานประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง
	<b>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>				
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>				
๒๕	นายณัฐพล คำเหลือง	ผู้ช่วยนักวิชาการการศึกษา	๑๖,๒๔๐	๑๖,๘๖๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๒๖	นางสาวหอมจันทร์ ฤทธิชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๕,๑๔๐	๑๕,๗๒๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๒๗	นางสาวสายสุตา ราชสีห์	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.วัดชัยภูมิพิทักษ์ผาเก็ง	๑๖,๔๕๐	๑๗,๐๘๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๒๘	นางยุพิน จันทร์ณรงค์	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.วัดศาลาบรรณ	๑๖,๔๕๐	๑๗,๐๘๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	สังกัด/ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนก่อนเลื่อน	ให้ได้รับค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๒๙	นางสาวจุฑารัตน์ วนแก่น้อย	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.บ้านนาทุ่งใหญ่	๑๖,๗๕๐	๑๗,๓๘๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๓๐	นางสาวธรรมณัฐลักษณ์ ยศรุ่งเรือง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศพด.บ้านหนองลุมพุก	๑๘,๓๓๐	๑๙,๐๓๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๓๑	นางสาวจุลธิรักษ์ โชคเจริญ	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.บ้านหนองลุมพุก	๑๑,๕๖๐	๑๑,๙๐๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๓๒	นางสาวทัศนวรรณ พิมล	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.วัดชัยภูมิพิทักษ์ผาเกิ้ง	๙,๗๗๐	๑๐,๑๕๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๓๓	นางสาวกาญจนา ถือชัยภูมิ	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.วัดชัยภูมิพิทักษ์ผาเกิ้ง	๙,๗๗๐	๑๐,๑๕๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๓๔	นางสาวปวีณา ภาษา	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.วัดป่าสุริยวงศ์	๙,๗๗๐	๑๐,๑๕๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๓๕	นางกานต์นรี ทองนอก	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.วัดป่าสุริยวงศ์	๙,๗๗๐	๑๐,๑๕๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
๓๖	นางพรพรรณ หลงนาม	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.วัดศาลาธรรม	๙,๗๗๐	๑๐,๑๕๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%
	กองสวัสดิการสังคม				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๓๗	นางสาวนิตยา ฤาษา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑๕,๓๖๐	๑๕,๙๕๐	ผลการประเมินระดับดีมาก พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๘%

(ลงชื่อ)

(นางสาวศุภลักษณ์ สมอาจ)

นักทรัพยากรบุคคล

ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ)

(นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้ตรวจสอบ

## ด้านการใช้ประโยชน์

๑. โครงการอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
  - โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงาน  
ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
โครงการตามแผนงาน บริหารงานทั่วไป

#### หลักการและเหตุผล

หลักการ: การดำเนินงานขององค์กรภาครัฐมีความสำคัญต่อการพัฒนาชุมชนและประเทศชาติ โดยเฉพาะในระดับท้องถิ่นที่มีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการทรัพยากรและบริการต่างๆ ให้แก่ประชาชน การมีคณะผู้บริหารและพนักงานที่มีคุณธรรม จริยธรรม และทักษะการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีจึงเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนและส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การอบรมในครั้งนี้มุ่งเน้นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และทักษะการปฏิบัติหน้าที่ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร

#### เหตุผล:

๑. การเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม: การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้บริหารและพนักงานในภาครัฐจะช่วยเพิ่มความสามารถในการตัดสินใจที่ถูกต้องและยุติธรรม ซึ่งมีผลต่อการบริหารจัดการงานและการให้บริการประชาชนที่ดีขึ้น
๒. การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติหน้าที่: การอบรมนี้จะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้ทักษะการทำงานที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งการพัฒนาความสามารถในการจัดการทรัพยากรและบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน
๓. การส่งเสริมการทำงานที่โปร่งใส: การอบรมนี้จะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมตระหนักถึงความสำคัญของความโปร่งใสในการทำงานและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เพื่อสร้างความไว้วางใจจากประชาชน
๔. การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร: การอบรมนี้ช่วยเสริมสร้างความรู้และทักษะในการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่นด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ฯลฯ

ด้วยเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงเล็งเห็นว่าการจัดอบรมคุณธรรมจริยธรรมและการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติหน้าที่สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยยกระดับมาตรฐานการทำงานขององค์กรและสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนในการบริการของภาครัฐ

### วัตถุประสงค์

๑. เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม: เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตนในแนวทางที่มีคุณธรรม จริยธรรม ในการทำงานและการใช้ชีวิตประจำวัน
๒. ส่งเสริมความโปร่งใสในการทำงาน: เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และมีจริยธรรมในการให้บริการประชาชน
๓. พัฒนาความรับผิดชอบในการทำงาน: เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรับผิดชอบในการทำงานสูงขึ้น โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและความยุติธรรม
๔. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร: เพื่อส่งเสริมความร่วมมือร่วมใจและการทำงานเป็นทีมในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

เป้าหมาย	จำนวน ๖๘ คน ประกอบด้วย			
	คณะผู้บริหาร	จำนวน	๔	คน
	สมาชิกสภา อบต.	จำนวน	๑๓	คน
	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๑	คน

### ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘

### สถานที่ดำเนินการ

ณ ภูผาวิวดีรีสอร์ท อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

### วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. ประสานงานไปยังสถานที่อบรมสัมมนา
๓. นำคณะเดินทางเข้ารับการอบรมสัมมนาและเข้าศึกษาดูงาน
๔. ประเมินผลและสรุปโครงการ

## หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

## งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนงานบริหารทั่วไป หน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง หมวดค่าใช้จ่าย โครงการฝึกอบรม สัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โอนเพิ่มจำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐.-บาท (สองแสนบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามภาคผนวก ก.

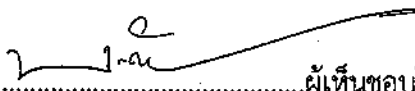
## ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ:

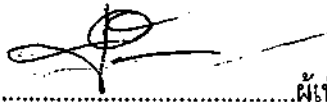
๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความตระหนักและปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม: พนักงานจะนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปปรับใช้ในการทำงานและการใช้ชีวิตประจำวัน
๒. การให้บริการประชาชนดีขึ้น: คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทำงานอย่างมีจริยธรรมและมีความซื่อสัตย์ ส่งผลให้การบริการประชาชนมีประสิทธิภาพ และโปร่งใสมากขึ้น
๓. พัฒนาความสามารถในการตัดสินใจ: คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างจะมีความสามารถในการตัดสินใจที่ดีขึ้น โดยพิจารณาจากความถูกต้องตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม
๔. สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากประชาชน: การที่พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติตามหลักจริยธรรม และมีความโปร่งใสจะทำให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นในองค์กรมากยิ่งขึ้น
๕. การเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร: องค์กรจะมีภาพลักษณ์ที่ดีในสายตาของประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพราะมีการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

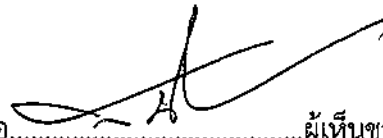
ลงชื่อ.....ผู้เขียน/เสนอโครงการ

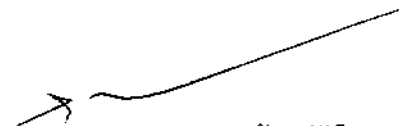
(นางสาวศุภลักษณ์ สมอาจ)

นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)  
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประวิทย์ จันทร์ขามบ่อม)  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายสนธิ แสงจันทร์)  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุรัตน์ จันทราศรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

รายละเอียดค่าใช้จ่ายประกอบโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม  
สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘

- |                               |  |                     |
|-------------------------------|--|---------------------|
| ๑. ค่าวัสดุผู้เข้ารับการอบรม  | จำนวน ๖๘ ชุด ๆ ละ ๑๐๐ บาท              | เป็นเงิน ๖,๘๐๐ บาท  |
| ๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร(บรรยาย)  | จำนวน ๒ คน จำนวน ๕ ชั่วโมง ๆละ ๖๐๐ บาท | เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท  |
| ๓. ค่าป้ายโครงการ             | จำนวน ๑ ป้าย(๑๒๐x๓๕๐ cm)               | เป็นเงิน ๗๕๐ บาท    |
| ๔. ค่าอาหาร( เหม่าจ่าย)       | จำนวน ๓ มื้อ ๕๐๐บาท/วัน/๖๘ คน          | เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท |
| ๕. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | ๒ มื้อๆ ละ ๕๐ บาท/วัน/๖๘ คน            | เป็นเงิน ๖,๘๐๐ บาท  |
| ๖. ค่ารถทัวร์ปรับอากาศ ๒ ชั้น | จำนวน ๒ คัน ( ๒ วัน เหม่าจ่าย)         | เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท |
| ๗. ค่าที่พัก (หักคู)          | จำนวน ๖๘ คนๆ ละ ๗๕๐ บาท                | เป็นเงิน ๕๑,๐๐๐ บาท |

รวม ๑๕๐,๓๕๐ บาท

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๘

- |                               |  |                     |
|-------------------------------|--|---------------------|
| ๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร(บรรยาย)  | จำนวน ๒ คน จำนวน ๕ ชั่วโมง ๆละ ๖๐๐ บาท | เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท  |
| ๒. ค่าอาหาร( เหม่าจ่าย)       | จำนวน ๒ มื้อ ๓๐๐บาท/วัน/๖๘ คน          | เป็นเงิน ๒๐,๔๐๐ บาท |
| ๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | ๒ มื้อๆ ละ ๕๐ บาท/คน/๖๘ คน             | เป็นเงิน ๖,๘๐๐ บาท  |

รวม ๒๗,๒๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗๗,๕๕๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

\*ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ตามความเหมาะสม

**กำหนดการ**  
**โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับ**  
**คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง**

**วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘**    **อบรมคุณธรรมจริยธรรม ณ ภูผาวิทธีร์สปอร์ต อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น**

เวลา ๐๕.๐๐ น.	เดินทางออกจากสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง
เวลา ๐๗.๓๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๘.๔๕ น.	เดินทางถึง ภูผาม่านวิทธีร์สปอร์ต อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น
เวลา ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
เวลา ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการอบรม (โดยนายสุรัตน์ จันทร์าศรี นายก อบต.กุดชุมแสง) - ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย - ผู้จัดโครงการฯ กล่าวรายงาน - ประธานในพิธีกล่าวให้โอวาทและกล่าวเปิดโครงการฯ
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง “ความสำคัญของคุณธรรมจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” (วิทยากรโดย นายดุลยกร โชคแสน ท้องถิ่นอำเภอภูผาม่าน)
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง “การสร้างวัฒนธรรมขององค์กรที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม” (วิทยากรโดย นายดุลยกร โชคแสน ท้องถิ่นอำเภอภูผาม่าน)
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง “การป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” (วิทยากรโดย นางสาวนิษฐา ฤกษ์ปัญญา ท้องถิ่นอำเภอหนองบัวแดง)
เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง “การพัฒนาและรักษาคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง” (วิทยากรโดย นางสาวนิษฐา ฤกษ์ปัญญา ท้องถิ่นอำเภอหนองบัวแดง)
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง “คุณธรรมจริยธรรมในการบริการสาธารณะ” (วิทยากรโดย นางสาวนิษฐา ฤกษ์ปัญญา ท้องถิ่นอำเภอหนองบัวแดง)
เวลา ๑๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.	กิจกรรม Organization Development (ที่มหาวิทยาลัยเจ้าหน้าที่โครงการ)

(หมายเหตุ : เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น. , เวลา ๑๔.๐๐-๑๔.๑๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง)

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๘ อบรมคุณธรรมจริยธรรม ณ ภูผาวิวดีรีสอร์ท อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. | รับประทานอาหารเช้า  |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | บรรยาย เรื่อง “การพัฒนาทักษะการสื่อสารจริยธรรมในที่ทำงาน”<br>(วิทยากรโดย นางสาวนิษฐา ฤกษ์ปัญญา ห้องถิ่นอำเภอหนองบัวแดง) |
| เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. | บรรยาย เรื่อง “การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในยุคดิจิทัล”<br>(วิทยากรโดย นางสาวนิษฐา ฤกษ์ปัญญา ห้องถิ่นอำเภอหนองบัวแดง)       |
| เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | บรรยาย เรื่อง “บทบาทและหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในประเทศไทย”<br>(วิทยากรโดย นายศุภยากร โชคแสน ห้องถิ่นอำเภอภูผาม่าน)        |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน  |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | บรรยาย เรื่อง “สภาท้องถิ่นกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน”<br>(วิทยากรโดย นายศุภยากร โชคแสน ห้องถิ่นอำเภอภูผาม่าน)     |
| เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | บรรยาย เรื่อง “การเลือกตั้งท้องถิ่น ๒๕๖๘”<br>(วิทยากรโดย นายศุภยากร โชคแสน ห้องถิ่นอำเภอภูผาม่าน)                       |
| เวลา ๑๕.๐๐ น.         | พิธีปิด   |
| เวลา ๑๘.๐๐ น.         | ถึงองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงโดยสวัสดิภาพ   |

(หมายเหตุ : เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น. , เวลา ๑๔.๐๐-๑๔.๑๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง)



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุขุมแสง

ที่ ๑๔๐/๒๕๖๘

เรื่อง ใ้บุคคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร  
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุขุมแสง จะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้าง  
คุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล  
กุตุขุมแสง ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร, สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, พนักงานส่วนตำบล และ  
พนักงานจ้าง เพื่อมุ่งเน้นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และทักษะการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
และสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม  
สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
ในระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงให้ผู้มีรายชื่อ  
ดังต่อไปนี้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาโดยพร้อมเพรียงกัน ในระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘  
ณ ภูผาวิวดีรีสอร์ท อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดขอนแก่น ประกอบด้วยรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายสุรัตน์ จันทราศรี	นายก อบต.กุตุขุมแสง
๒. นายประวิทย์ จันทร์ขามป้อม	รองนายก อบต.กุตุขุมแสง
๓. นายสนธิ แสงจันทร์	รองนายก อบต.กุตุขุมแสง
๔. นายสุรจิตร์ ปิยานุรักษ์	เลขานุการนายก อบต.กุตุขุมแสง
๕. นายนิยม หาญแท้	ประธานสภาฯ
๖. นายปิ่นแก้ว แก้วศิริ	รองประธานสภาฯ
๗. นายวุฒิชัย ทองคนทา	ส.อบต. ม.๒
๘. นายพินิจ สวัสดิ์ศรี	ส.อบต. ม.๓
๙. นายสุรศักดิ์ ผลจำเริญ	ส.อบต. ม.๔
๑๐. นายสม โนมขุนทด	ส.อบต. ม.๕
๑๑. นายบุญมี ถาวงกลาง	ส.อบต. ม.๖
๑๒. นางสาวฝน พรสวัสดิ์	ส.อบต. ม.๑๐
๑๓. นางสาวตรี ทักษิณสิทธิ์	ส.อบต. ม.๑๓
๑๔. นางกัลยา ศุขบริรักษ์	ส.อบต. ม.๑๔
๑๕. นายทองใส โกชิน	ส.อบต. ม.๑๕
๑๖. นางหนูเพียร มีคำ	ส.อบต. ม.๑๗
๑๗. นายโยธิน กระแสกุล	ส.อบต. ม.๑๘
๑๘. นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล	หัวหน้าสำนักปลัด
๑๙. นางสาวขวัญนคร ลักขช	ผอ.กองคลัง

๒๐. นางสุภัทร ประมูล	ผอ.กองสวัสดิการฯ
๒๑. นางสาวกุลศิริ ทองจูน	นักวิชาการสาธารณสุข
๒๒. นายธนาวุฒิ ขวัญมา	นักพัฒนาชุมชน
๒๓. นางสาวศุภลักษณ์ สมอาจ	นักทรัพยากรบุคคล
๒๔. นายพิเชต คำเรืองศรี	นักวิชาการเกษตร
๒๕. นางสาววิษญาติา กระจ่างศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๖. นางธูปน สายทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี
๒๗. นางสาวเสาวนิตย์ วิงมูล	นักจัดการงานทั่วไป
๒๘. นางสาวภัททิยา สุนยานัย	นักวิชาการศึกษา
๒๙. นายกันทรากกร นามโพธิ์	นายช่างโยธา
๓๐. นายदनัย จันท์ขามป้อม	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓๑. นางอโณทัย ป้อมปริยานนท์	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๒. นางธัญญพัทธ์ นวลประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๓. นายประยูร พูนภูเขียว	เจ้าพนักงานพัสดุ
๓๔. นางสาวรำไพรวี โง่นใหญ่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๕. นางสาวเสาวนีย์ เอี่ยมสะอาด	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๓๖. นางวิภาพร ยงขามป้อม	ครู
๓๗. นางสาวบุญสนอง ทูลแก้ว	ครู
๓๘. นายชัย ได้พร	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓๙. นางสาวณัฐวรรณ พลนิกาย	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๔๐. นายสมบูรณ์ สิงห์โคตร	นักการภารโรง
๔๑. นายเทวิน ศักดิ์ภูเขียว	คณงานทั่วไป
๔๒. นายนิยม คำโนนกกอก	พนักงานขับรถยนต์
๔๓. นายยุทธศาสตร์ หมุ่มหมื่นศรี	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ
๔๔. นางสาวจิรัชยา โชคคุณ	คณงานทั่วไป
๔๕. นางสาวณัฐริษา ภูัญเขียว	ผช.จพง.ธุรการ
๔๖. นายฉัตรณรงค์ แส่นแก้ว	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ
๔๗. นายกวีพล สังฆพรหม	พนักงานประจำรถขยะ
๔๘. นางสาวนิตยา ฤชา	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน
๔๙. นางรัชณี พิมสวรรค์	ผช.จนท.การเงินและบัญชี
๕๐. นางสาวอริสรา แก้วศิริ	ผช.จนท.พัสดุ
๕๑. นางสาวรัชนิกร พรประสิทธิ์	ผช.จนท.จัดเก็บรายได้
๕๒. นางสาววิริษา พรหมเดื่อ	ผช.จพง.ธุรการ
๕๓. นายธนาวัฒน์ อิติปี	ผช.ช่างไฟฟ้า
๕๔. นายอัศวพันธ์ ได้พร	ผช.นายช่างเขียนแบบ
๕๕. นางพัชดา แก้วศิริ	ผช.จพง.ธุรการ
๕๖. นายณัฐพล คำเหลือง	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๕๗. นางสาวธรรมณัฐลักษณ์ ยศรุ่งเรือง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๕๘. นางสาวจุฑารัตน์ วนแก่น้อย	ผู้ดูแลเด็ก

๕๙. นางนิจษา แซ่ปึง	ผู้ดูแลเด็ก
๖๐. นางจารุพันธ์ แก้วกระจ่าง	ผู้ดูแลเด็ก
๖๑. นางสาวสุตา ตาเมือง	ผู้ดูแลเด็ก
๖๒. นางยุพิน จันทร์ณรงค์	ผู้ดูแลเด็ก
๖๓. นางสาวจุลริกษ์ โชคเจริญ	ผู้ดูแลเด็ก
๖๔. นางสาวปวีณา ฤชา	ผู้ดูแลเด็ก
๖๕. นางกานต์นรี ทองนอก	ผู้ดูแลเด็ก
๖๖. นางทัศนวรรณ พิมล	ผู้ดูแลเด็ก
๖๗. นางสาวกาญจนา ถือชัยภูมิ	ผู้ดูแลเด็ก
๖๘. นางสาวพรพรรณ หลงนาม	ผู้ดูแลเด็ก

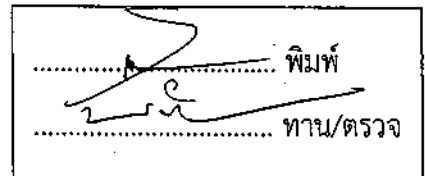
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง



ใบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ในวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ ภูผาวิวัตริสอร์ท อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุรัตน์ จันทราศรี	นายก อบต.กุดชุมแสง		
๒	นายประวิทย์ จันทร์ขามป้อม	รองนายก อบต.กุดชุมแสง		
๓	นายสนิธ แสงจันทร์	รองนายก อบต.กุดชุมแสง		
๔	นายสุรจิตร ปิยานุรักษ์	เลขาธิการนายก อบต.กุดชุมแสง		
๕	นายนิยม ทาญแท้	ประธานสภา อบต.กุดชุมแสง		
๖	นายปิ่นแก้ว แก้วศิริ	รองประธานสภา อบต.กุดชุมแสง		
๗	นายวุฒิชัย ทองคนทา	ส.อบต. หมู่ที่ ๒		
๘	นายพิณิจ สวัสดิ์ศรี	ส.อบต. หมู่ที่ ๓		
๙	นายสุรศักดิ์ ผลจำเริญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๔		
๑๐	นายสม โนมขุนทด	ส.อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๑	นายบุญมี ถาวงกลาง	ส.อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๒	นางสายฝน พรสวัสดิ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๑๓	นางสาววิตรี ทักฉิมสิทธิ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓		
๑๔	นางกัลยา คชบริรักษ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔		
๑๕	นายทองใส โกชิน	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕		
๑๖	นางหนูเพียร มีคำ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗		
๑๗	นายโยธิน กระแสกุล	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘		
๑๘	นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๙	นางสาวขวัญนคร ลักขชร	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๒๐	นางสุภัทร ประมูล	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
๒๑	นางสาวกุลศิริ ทองจูน	นักวิชาการสาธารณสุข		
๒๒	นางสาวอนุ นานพ	นาง		
๒๓	นางสาวอนุ นานพ	นาง		
๒๔	นางสาวอนุ นานพ	นาง		
๒๕	นาย อธิวัฒน์ อติชัย	นาย		
๒๖	นาย อธิวัฒน์ อติชัย	นาย		
๒๗	นาย อธิวัฒน์ อติชัย	นาย		
๒๘	นาย อธิวัฒน์ อติชัย	นาย		
๒๙	นาย อธิวัฒน์ อติชัย	นาย		
๓๐	นาย อธิวัฒน์ อติชัย	นาย		
๓๑	นาย อธิวัฒน์ อติชัย	นาย		
๓๒	นาย อธิวัฒน์ อติชัย	นาย		

ใบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ในวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ ภูผาวีดิ รีสอร์ท อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๓	ทองคนันท์ ทองนง	ผู้ดูแลเด็ก	ทองคนันท์	
๓๔	ศุภสิทธิ์ ไชยเสถียร	"	ศุภสิทธิ์	
๓๕	สุภาวดีแสง ภาณุภรณ์	"	สุภาวดี	
๓๖	ชัชวาล อุด	"	ชัชวาล	
๓๗	นางสาวกมลชนก สอนรัมย์	"	กมลชนก	
๓๘	ก้องวรรณ พิเศษ	"	ก้องวรรณ	
๓๙	บุษย์ อิมพัลส์	"	บุษย์	
๔๐	นงนุชสี พิเศษ	ส.อ.อ.น.น. นงนุชสี	นงนุชสี	
๔๑	ชุตติภรณ์ พรมภักดิ์	ส.อ.อ.น.น. ชุตติภรณ์	ชุตติภรณ์	
๔๒	วิมลดา วัฒน	นอ	วิมลดา	
๔๓	วิมลดา อุดมทรัพย์	ว.อ.อ.น.น. วิมลดา	วิมลดา	
๔๔	นงนุชสี อิมพัลส์	ว.อ.น.น. นงนุชสี	นงนุชสี	
๔๕	นางสาวนันทิยา กัญจน์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๔๖	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๔๗	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๔๘	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๔๙	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๕๐	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๕๑	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๕๒	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๕๓	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๕๔	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๕๕	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๕๖	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๕๗	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๕๘	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๕๙	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๖๐	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๖๑	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๖๒	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๖๓	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๖๔	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	
๖๕	น.ส.นันทิยา อุดมทรัพย์	น.อ. เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิยา	



## ด้านการใช้ประโยชน์

๒. กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
  - ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

## ด้านการใช้ประโยชน์

๓. กิจกรรมการให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม

- แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษุมแสง  
ที่ ๖๓ / ๒๕๖๗  
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษุมแสงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรม และมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม โดยมีรายชื่อ ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษุมแสง            | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษุมแสง         | กรรมการ             |
| ๓. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษุมแสง         | กรรมการ             |
| ๔. เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษุมแสง   | กรรมการ             |
| ๕. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษุมแสง         | กรรมการ             |
| ๖. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษุมแสง      | กรรมการ             |
| ๗. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษุมแสง      | กรรมการ             |
| ๘. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษุมแสง หมู่ ๑  | กรรมการ             |
| ๙. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษุมแสง หมู่ ๒  | กรรมการ             |
| ๑๐. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษุมแสง หมู่ ๓ | กรรมการ             |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองคลัง                            | กรรมการ             |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองช่าง                            | กรรมการ             |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษา                        | กรรมการ             |
| ๑๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                      | กรรมการ             |
| ๑๕. หัวหน้าสำนักปลัด                              | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๖. เจ้าพนักงานธุรการ                             | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

หน้าที่และอำนาจ

๑. ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม  
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบ การส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน และจัดทำแผน  
ขับเคลื่อนจริยธรรมในหน่วยงาน

๓. ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

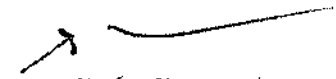
๔. ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของหน่วยงาน

๕. คุ้มครองเจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมามีให้ผู้บังคับบัญชา  
ใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น

๖. ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

  
(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง